

## Concello de Viveiro

---

### **ACTA DA XUNTA DE GOBERNO**

#### **SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CORRESPONDENTE O DÍA DEZANOVE DE XUÑO DE 2017. EXPTE. 3633/2017.**

#### **ASISTENTES:**

D<sup>a</sup>. MARIA LOUREIRO GARCÍA.  
D. JESUS ANTONIO FERNÁNDEZ CAL  
D. JESUS FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ  
D. EMILIO VILLARMEA MENDEZ

#### **SECRETARIA XERAL:**

D<sup>a</sup>. MARILUZ BALSA RÁBADE

Na Casa do Excmo. Concello de VIVEIRO, sendo as 13:30 do día 19 de xuño de 2017, baixo a Presidencia da Sra. Alcaldesa, D<sup>a</sup>. María Loureiro García, e coa asistencia dos Sres. Concelleiros relacionados anteriormente, así como a da Secretaria Xeral, María Luz Balsa Rábade, ten lugar a sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local, en primeira convocatoria.

Excusan verbalmente a súa asistencia os concelleiros D<sup>a</sup>. María Isabel Rodríguez López e D<sup>a</sup>. Lara Fernández Fernández-Noriega. Non asisten á presente sesión a Interventora Municipal nin o Interventor por delegación.

Á hora sinalada para este acto pola Sra. Alcaldesa, declárase aberto o mesmo.

#### **1.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DA SESIÓN CELEBRADA O DÍA 12-06-17.**

Non existindo ningunha obxección ó respecto procédese á aprobación da acta da sesión celebrada o día 12 de xuño de 2017.

#### **2.- ESCRITOS E COMUNICACIÓNS.**

## Concello de Viveiro

---

### **EXPTE. 3593/2017.- AXUDA NO FOGAR.**

Vista a solicitude de servizo de axuda no fogar presentada por D<sup>a</sup>. Pastora Bruce Orol con domicilio na R/ Tendales, nº 12, 27863 Celeiro, en Viveiro.

Visto o informe da traballadora social no que se propón conceder o servizo de axuda no fogar solicitado coas seguintes características:

Contidos prestacionais:	Atencións de carácter persoal e doméstico.
Capacidade económica da persoa usuaria:	>150%<200% IPREM
Aportación económica:	20%
Custo directo do servizo que satisfará o Concello:	80%
Duración do servizo:	6 horas semanais
Revisión do mesmo:	Pendente resolución PIA dependencia.
Disponibilidade de alta efectiva ou paso a lista de agarda:	ALTA EFECTIVA

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Conceder o servizo de axuda no fogar a D<sup>a</sup>. Pastora Bruce Orol, coas características especificadas no informe da traballadora social, con alta efectiva, sinalando que non debe sobrepasarse o importe establecido no orzamento para dito servizo.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Departamento de Servizos Sociais para o seu coñecemento e notificación á interesada.

### **3.- RECOÑECIMENTO E LIQUIDACIÓN DE OBRIGAS.**

#### **EXPTE. 3630/2017.-**

Vista a proposta do Concelleiro de Facenda, D. Jesús Fernández Fernández, coa conformidade da Intervención, para a aprobación de facturas e obrigas

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, que se recollen na proposta do concelleiro de facenda referente ao expediente **3630/2017**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

#### **EXPTE. 3721/2017.-**

Vista a proposta do Concelleiro de Facenda, D. Jesús Fernández Fernández,

---

## Concello de Viveiro

---

coa conformidade da Intervención, para a aprobación de facturas e obrigas

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, que se recollen na proposta do concelleiro de facenda referente ao expediente **3721/2017**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

### **EXPTE. 3146/2017.-**

Visto o listado de facturas e obrigas que conforma o expte. 3146/2017.

Visto o informe de intervención, no que se sinala que, logo de ver as facturas conformadas, solicítase informe ó Servizo de Contratación sobre a tramitación do procedemento de contratación do servizo de transporte escolar dende Viveiro a Xove e Burela. Engádese no informe de intervención o seguinte:

- 1.Trátase de gastos realizados no propio exercicio que aínda que pola súa cuantía anual non superan o importe máximo dos contratos menores, superan a duración de un ano, sendo periodicos e repetitivos, non podendo considerarse contrato menor.
- 2.Existe consignación no vixente orzamento nas aplicacións que se indican, polo importe total de 5.016,00 euros.
- 3.Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso.

En base ao exposto conclúe o informe de intervención indicando que manifesta a disconformidade do tratamento como contrato menor, debendo tramitar un procedemento aberto, planificando as necesidades que deben de cubrirse e concretar o alcance tanto material como temporal do obxeto da prestación a realizar e impulsar unha contratación racional e eficiente, con concurrencia e publicidade.

Consta no expediente informe do servizo de contratación no que se sinala o seguinte:

1. Que non consta no Servizo de Contratación, ao meu cargo, orde nin expediente aberto algún para a execución do contrato do servizo de transporte escolar desde Viveiro a Xove e Burela.
2. Que os únicos expedientes abertos nos que constan contratos de servizos de transportes de estudantes son os seguintes:

## Concello de Viveiro

---

Núm. expte.	Formalización contrato	Procedemento	Obxecto	Empresa contratista	Observacións
CT 2013/11	16.10.2013	Contrato menor	Transporte de estudantes de Viveiro a Santiago, Coruña e Lugo e retorno (anualidade 2013).	Autos Morán, S.L.	Contrato sen executar (XGL 05.12.2014.)
CT 2014/11	01.03.2014 (Tres contratos)	Contratos menores	Transporte de estudantes de Viveiro a Santiago, a Coruña e a Lugo e retorno (anualidade 2014).	Autos Morán, S.L.	Contrato sen executar (XGL 05.12.2014.)

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 19 de maio de 2017, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas para a Xunta de Goberno Local, emitidas por **AUTOS MORÁN SL**, por un importe total de **5.016,00 €**, que constan no expediente **3146/2017**.

Resultando que en data 12 de xuño de 2017, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparto formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

*“Tendo en conta que no informe referido, por parte da Intervención, se indica que:*

*“1. Existe consignación no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de 5.016,00 €*

*2 .Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso.”*

*Tendo en conta o reparo suspensivo se motiva na desconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ter unha duración superior a un ano sendo gastos periódicos e repetitivos e non consta contrato anterior para o mesmo obxecto e co mesmo acreedor.*

*Tendo en conta que o listado de obrigas reparadas se corresponde con facturas da empresa MORÁN SL, referidas ao servizo de transporte escolar dende Viveiro a Xove e Burela e correspondentes ao 2º trimestre do curso 2016-17.*

*Tendo en conta que está próxima a finalización deste curso, as advertencias referidas e que, antes do inicio do próximo curso, esta alcaldía ten intención de valorar a conveniencia e necesidade da prestación deste servizo, suposto no cal se realizaría a tramitación correspondente para levar a cabo un expediente de contratación, en orde a garantir os principios de contratación pública, unha vez coñecidas as advertencias manifestadas pola Interventora.*

*Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:*

*I. Que o artigo 217 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o*

## Concello de Viveiro

---

*órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.*

*II. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto éste se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acreedor.*

*Esta Alcaldía dicta a seguinte RESOLUCIÓN:*

*1º.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I e II.”*

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **3146/2017**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

### **4.- PROPOSTAS DE GASTOS.**

Vistas as propostas de gasto presentadas polos Concelleiros, coa fiscalización previa de conformidade pola Intervención, certificando a existencia de crédito, cos números de expedientes: EXPTE. 3349/2017.- EXPTE. 3575/2017.-

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a autorización dos referidos gastos.

Segundo.- Dar conta do presente acordo ao Departamento de Intervención e ós concelleiros proponentes das propostas de gasto aprobadas.

### **5.- ROGOS E PREGUNTAS**

E non habendo máis asuntos que tratar, por parte da Sra. Alcaldesa levántase a sesión, sendo as 13:45 horas do día 19 de xuño de 2017, extendéndose de todo o tratado a presente acta, da que eu Secretaria dou fe.



## **Concello de Viveiro**

---

---

### **Concello de Viveiro**

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147