Concello de Viveiro
Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO

SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CORRESPONDENTE O DÍA CATRO DE XUÑO DE 2018.
EXPTE. 3163/2018.

CONVOCADOS//ASISTENTES:
Dª. MARIA LOUREIRO GARCIA
D. JESUS ANTONIO FERNANDEZ CAL
Dª. MARIA ISABEL RODRIGUEZ LOPEZ
D. JESUS FERNANDEZ FERNANDEZ
Dª. LARA FERNANDEZ FERNÁNDEZ-NORIEGA
D. EMILIO VILLARMEA MENDEZ

SECRETARIA XERAL:
Dª. MARILUZ BALSA RÁBADE

Na Casa do Excmo. Concello de VIVEIRO, sendo as 13:30 do dia 4 de xuño de 2018, baixo a Presidencia da Sra. Alcaldesa, Dª. María Loureiro García, e coa asistenza dos Sres. Concelleiros relacionados anteriormente, asi como a da Secretaria Xeral, Dª. María Luz Balsa Rábade, ten lugar a sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local, en primeira convocatoria.

Excusan verbalmente a súa asistencia os concelleiros Dª. María Isabel Rodríguez López E D. Emilio Villarmea Méndez . Non asisten á presente sesión a Interventora Municipal nin o Interventor por delegación.

Á hora sinalada para este acto polo Sra. Alcaldesa, declárase aberto o mesmo

Maria Luz Balsa Rabade (1 para 2)
SECRETARIA
Data de Sinatura: 05/06/2018
HASH: 1ba4a21599805a01b735c01cb971bacf

Maria Loureiro Garcia (2 para 2)
PRESIDENTA - ALCALDESA
Data de Sinatura: 05/06/2018
HASH: f0d7486c3452665413a72536c8704576b

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018

Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 26

1.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DA SESIÓN CELEBRADA O DÍA 28-05-2018.

Non existindo ningunha obxección, procédese á aprobación da acta da sesión de 28 de maio de 2018.

2.- DACIÓN DE CONTA DE RESOLUCIÓNS DA ALCALDÍA DICTADAS POR AVOCACIÓN DE COMPETENCIAS.

RESOLUCIÓNS DA ALCALDÍA.

Por parte da Sra. Alcaldesa, Dª. María Loureiro García, dáse conta das Resolucións feitas pola Alcaldía mediante a avocación de competencias delegadas na Xunta de Goberno Local, que se corresponden cos seguintes expedientes: Expte. 3102/2018.- Expte. 3087/2018.-

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Darse por informada dos Decretos ditados pola Alcaldía por avocación de competencias, entendendo que en tódolos casos existía motivación suficiente da urxencia para a súa realización.

3.- ESCRITOS E COMUNICACIÓNS.

EXPTE. 3162/2018.- AXUDA NO FOGAR.

Vista a solicitude do servizo de axuda no fogar presentada por Dª. Nieves Bermúdez Paleo, e con domicilio en Cangas, n.º 3, Celeiro, Viveiro.

Visto o informe da traballadora social no que se propón conceder o servizo de axuda no fogar solicitado coas seguintes características:

Contidos prestacionais:	Atención de carácter persoal e doméstico.
Capacidade económica da persoa usuaria:	> 200% < 250% IPREM
Aportación económica:	40%
Custo directo do servizo que satisfará o Concello:	60%
Duración do servicio:	6 horas semanais
Revisión do mesmo:	Pendente de resolución PIA dependencia.
Disponibilidade de alta efectiva oou paso a lista de agarda:	Alta efectiva.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Conceder o servizo de axuda no fogar a Dª. Nieves Bermúdez Paleo, coas características especificadas no informe da traballadora social, con alta efectiva, sinalando que non debe sobrepasarse o importe establecido no orzamento para dito servizo.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Departamento de Servizos Sociais para o seu coñecemento e notificación á interesada.

EXPTE. 3299/20018.- AXUDA NO FOGAR.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 26

Vista a solicitude do servizo de axuda no fogar presentada por D. Jesús Pernas Prieto, e con domicilio en Castelo, n.º 6, Magazos, en Viveiro.

Visto o informe da traballadora social no que se propón conceder o servizo de axuda no fogar solicitado coas seguintes características:

Contidos prestacionais:	Atención de carácter persoal e doméstico.
Capacidade económica da persoa usuaria:	> 80% < 150% IPREM
Aportación económica:	10%
Custo directo do servizo que satisfará o Concello:	90%
Duración do servicio:	6 horas semanais
Revisión do mesmo:	Pendente de resolución PIA dependencia.
Disponibilidade de alta efectiva oou paso a lista de agarda:	Alta efectiva.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Conceder o servizo de axuda no fogar a D. Jesús Pernas Prieto, coas características especificadas no informe da traballadora social, con alta efectiva, sinalando que non debe sobrepasarse o importe establecido no orzamento para dito servizo.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Departamento de Servizos Sociais para o seu coñecemento e notificación ó interesado.

EXPTE. 3300/2018.- AXUDA NO FOGAR.

Vista a solicitude do servizo de axuda no fogar presentada por Dª. Celestina Albo Gómez, e con domicilio na Avda. De Ferrol, n.º 27-3ºB, Viveiro.

Visto o informe da traballadora social no que se propón conceder o servizo de axuda no fogar solicitado coas seguintes características:

Contidos prestacionais:	Atención de carácter persoal e doméstico.
Capacidade económica da persoa usuaria:	> 80% < 150% IPREM
Aportación económica:	10%
Custo directo do servizo que satisfará o Concello:	90%
Duración do servicio:	2 horas semanais
Revisión do mesmo:	Anual.
Disponibilidade de alta efectiva oou paso a lista de agarda:	Alta efectiva.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Conceder o servizo de axuda no fogar a Dª. Celestina Albo Gómez, coas características especificadas no informe da traballadora social, con alta efectiva, sinalando que non debe sobrepasarse o importe establecido no orzamento para dito servizo.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Departamento de Servizos Sociais para o seu coñecemento e notificación á interesada.

4.- <u>EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN.</u>

EXPTE. 3161/2018.-

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 26

Concello de Viveiro
Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

A.- APROBACIÓN EXPOSICIÓN PÚBLICA DO PROXECTO DE OBRA "AMPLIACIÓN DE LA RED DE SANEAMIENTO EN EL LUGAR DE TOXEIRAS-LANDROVE-VIVEIRO".

Visto o Proxecto da obra "Ampliación de la Red de saneamiento en el lugar de Toxeiras-Landrove-Viveiro", redactado polo arquitecto de obras municipal, en abril de 2018, cun orzamento de 47.260,53 euros.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Expoñer ó público durante 20 días, mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia, dos Proxectos das obras "Ampliación de la Red de saneamiento en el lugar de Toxeiras-Landrove-Viveiro",

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

B.- APROBACIÓN EXPOSICIÓN PÚBLICA DO PROXECTO DE OBRA "PAVIMENTACIÓN Y SERVICIOS ENTRE LOS NÚMEROS 96 Y 102 DE LA RÚA GRANDE DE CELEIRO-VIVEIRO".

Visto o Proxecto da obra "Pavimentación y servicios entre los números 96 y 102 de la Rúa Grande de Celeiro-Viveiro", redactado polo arquitecto de obras municipal, en abril de 2018, cun orzamento de 38.310,62 euros.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Expoñer ó público durante 20 días, mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia, dos Proxectos das obras "Pavimentación y servicios entre los números 96 y 102 de la Rúa Grande de Celeiro-Viveiro".

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

C.- APROBACIÓN EXPOSICIÓN PÚBLICA DO PROXECTO DE OBRA "PAVIMENTACIÓN Y SERVICIOS EN LA CALLE A CALEXA EN CELEIRO-VIVEIRO".

Visto o Proxecto da obra "Pavimentación y servicios en la calle A Calexa en Celeiro-Viveiro", redactado polo arquitecto de obras municipal, en abril de 2018, cun orzamento de 64.021,38 euros.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Expoñer ó público durante 20 días, mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia, dos Proxectos das obras "Pavimentación y servicios en la calle A Calexa en Celeiro-Viveiro".

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 26

D.- APROBACIÓN EXPOSICIÓN PÚBLICA DO PROXECTO DE OBRA "ACONDICIONAMIENTO Y MEJORA DEL PASEO MARÍTIMO DE COVAS EN EL TRAMO FRENTE A LOS CASTELOS".

Visto o Proxecto da obra "Acondicionamiento y mejora del paseo marítimo de Covas en el tramo frente a Los Castelos", redactado polo arquitecto de obras municipal, en abril de 2018, cun orzamento de 43.626,95 euros.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Expoñer ó público durante 20 días, mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia, dos Proxectos das obras "Acondicionamiento y mejora del paseo marítimo de Covas en el tramo frente a Los Castelos".

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

E.- APROBACIÓN EXPOSICIÓN PÚBLICA DO PROXECTO DE OBRA "ACONDICIONAMIENTO Y MEJORA DE LAS ACERAS DE ACCESO A LODEIRO-VIVEIRO".

Visto o Proxecto da obra "Acondicionamiento y mejora de las aceras de acceso a Lodeiro-Viveiro", redactado polo arquitecto de obras municipal, en abril de 2018, cun orzamento de 23.174,39 euros.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Expoñer ó público durante 20 días, mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia, dos Proxectos das obras "Acondicionamiento y mejora de las aceras de acceso a Lodeiro-Viveiro".

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

F.- APROBACIÓN EXPOSICIÓN PÚBLICA DO PROXECTO DE OBRA "REPOSICIÓN DE ACERAS EN EL PRIMER TRAMO DE LA CALLE CIDADE DE ORTIGUEIRA-COVAS -VIVEIRO".

Visto o Proxecto da obra "Reposición de aceras en el primer tramo de la calle Cidade de Ortigueira-Covas-Viveiro", redactado polo arquitecto de obras municipal, en abril de 2018, cun orzamento de 43.606,13 euros.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Expoñer ó público durante 20 días, mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia, dos Proxectos das obras "Reposición de aceras en el primer tramo de la calle Cidade de Ortigueira-Covas-Viveiro".

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

EXPTE. 2790/2018.- APROBACIÓN EXPEDIENTE CONTRATACIÓN

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 26

Concello de Viveiro
Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

OBRA "REPOSICIÓN DE FIRME EN CAMIÑOS DE TITULARIDADE MUNICIPAL DO CONCELLO DE VIVEIRO-LUGO (2018-2019)".

Visto o expediente de contratación denominado "Reposición de firme en camiños de titularidade municipal do Concello de Viveiro-Lugo (2018-2019)".

Visto o informe emitido pola Secretaría Xeral, coa conformidade de Intervención, que literalmente di:

"Mª LUZ BALSA RÁBADE, SECRETARIA XERAL DO EXCMO. CONCELLO DE VIVEIRO,

Visto o expediente de contratación tramitado para o contrato denominado "Reposición de firme en caminos de titularidad municipal del Ayuntamiento de Viveiro-Lugo (2018-2019)"

Tendo en conta os seguintes ANTECEDENTES

Por parte do Servizo de Contratación redactouse o prego de cláusulas administrativas particulares, elevando logo o expediente a Intervención e a Secretaría para a emisión dos respectivos informes previos á aprobación do expediente pola Xunta de Goberno Local.

Segundo se recolle nos pregos de cláusulas administrativas particulares estase ante un contrato de obras, debendo tramitarse segundo o establecido na LCSP e RLCAP para este tipo de contratos.

Tendo en conta ós seguintes FUNDAMENTOS DE DEREITO

Segundo o establecido no prego de cláusulas administrativas e no proxecto, o prezo do contrato ascende a 80,096,41 euros, IVE incluido, polo que se encadra dentro dos supostos previstos no artigo 159.6 da LCSP como un contrato que pode adxudicarse por procedemento aberto simplificado sumario, consonte ao establecido no referido artigo. Tendo en conta a previsión dos artigos 231 e seguintes da LCSP, a adxudicación dun contrato de obras requerirá a previa elaboración, supervisión (nos supostos do artigo 235 LCSP), aprobación e replanteo do correspondente proxecto, que definirá con precisión o obxecto do contrato. Unha vez aprobado o proxecto, e previamente á tramitación do expediente de contratación da obra, procederase ó replanteo do mesmo. Unha vez realizado o replanteo incorporarase o proxecto ó expediente de contratación, segundo establece o artigo 236.4 da LCSP.

Observado o prego de cláusulas administrativas particulares enténdese que o mesmo conta coas previsións establecidas no artigo 122 da LCSP

Previo á aprobación do expediente de contratación e do gasto debe constar a correspondente retención de crédito polo importe do contrato.

Xunto coa aprobación do expediente de contratación débese aprobar o gasto, tal e como recolle o artigo 117 LCSP.

O proxecto da obra que consta no expediente, elaborado polo arquitecto de obras municipal, conta coa documentación esixida no artigo 233 da LCSP.

O referido proxecto foi exposto ao público, tal e como recolle o artigo 134 RGLCAP, e unha vez rematado o prazo de exposición pública foi aprobado pola Xunta de Goberno Local, constando no expediente a acta de replanteo do mesmo.

Ainda que o título do proxecto e a subvención que financia as actuacións se refire ás anualidades 2018-2019, segundo o prazo de execución previsto no proxecto (un mes), así como ao resto de documentación obrante no mesmo, enténdese que a execución das obras abrangue únicamente a anualidade de 2018. Doutro xeito deberían terse en conta as previsións normativas para os gastos plurianuais.

Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 26

Concello de Viveiro
Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

En base ós anteriores antecedentes de feito e fundamentos de dereito esta Secretaría ten a ben emitir o seguinte INFORME

PRIMEIRO.- Considérase que os pregos de cláusulas administrativas e o proxecto cumpren co previsto na LCSP, segundo as previsións a recoller para este tipo de contratos na mencionada norma.

SEGUNDO.- Deste xeito, tras incorporar ó expediente o presente informe de Secretaría e o Informe de Intervención debe procederse á aprobación do expediente de contratación, xunto cos pregos de cláusulas administrativas particulares e os pregos de prescripcións técnicas recollidos no proxecto, así como á aprobación do gasto por parte da Xunta de Goberno Local. Debe designarse así mesmo tamén ao persoal municipal encargado da dirección da obra e, no seu caso, da coordinación de seguridade e saúde. O director de obra será nomeado tamén responsable do contrato."

Visto que consta no expediente documento de RC por importe de 80.096,41 euros, na partida 1532.619.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación, denominado "Reposición de firme en camiños de titularidade municipal do Concello de Viveiro-Lugo (2018-2019)".

Segundo.- Nomear como director de obra e responsable do contrato ao arquitecto de obras D. Santiago Meitín Míguez, sustituíndoo no suposto de ausencia a aparelladora municipal Dª. Irene Fernández Cora.

Terceiro.- Nomear como coordinador de seguridade e saúde á aparelladora municipal Dª. Irene Fernández Cora.

Cuarto.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

EXPTE. 2251/2018 .- REQUIRIMENTO DOCUMENTACIÓN PREVIA ADXUDICACIÓN OBRA.

Vistos todos os antecedentes do expediente para a contratación denominada "Reposición e rexeneración de isletas existentes fronte á zona escolar da rúa Martín Ledesma". (Expte. CT /2018).

Vista a acta da Mesa de Contratación municipal correspondente á sesión levada a cabo o día 30 de maio de 2018, na que reflicten, entre outros extremos as empresas admitidas e as excluídas ao procedemento, así como a puntuación outorgada a cada unha delas.

Segundo os datos obrantes na referida acta constan como empresas admitidas as seguintes:

Denominación empresa	Dirección	Registro de entrada
Hordescon S.L.	Xunqueira de Espadañedo Ourense	3168, de 21.05.18
Desarrollos y Metas S.L.	Oviedo	3197, de 22.05.18

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 7 a 26

Carferlo S.L.	Xove / Lugo	3202, de 22.05.18
Francisco Gómez y Cía S.L.	Touro / Coruña	3209, de 22.05.18
Construcciones Cazás S.L.	Burela / Lugo	3216, de 22.05.18

Resultou excluída, por non presentar a súa oferta en prazo, no Rexistro do Concelo, tal e como estaba establecido no prego de cláusulas administrativas particulares e segundo o recollido na LCSP, a seguinte empresa:

Excavaciones y Obras Candal S.L.	**Ordes / A Coruña**	**3250, de 23.05.18** **Aviso previo mediante fax con núm. registro 3234 de 22.05.18**

Recólle na Acta da Mesa que, se ben enviou aviso previo mediante fax dentro do prazo (o día 22.02.18, último día do prazo), a súa proposición non foi recibida e rexistrada no Concello ata o día seguinte, é dicir, o día 23 de maio de 2018, non cumprindo na cláusula 16 do prego de cláusulas.

Estimouse correcta a documentación administrartiva presentada por todas as empresas admitidas no procedemento, presentándose así mesmo por todas elas a documentación técnica non avaliable, de obrigada presentación.

A oferta presentada polas empresas admitidas resultou ser a seguinte:

Empresas	**Ofertas económicas (con IVE incluido)**
Hordescon S.L.	73.161,97 €
Desarrollos y Metas S.L.	69.817,00 €
Carferlo S.L.	**68.123,00 €**
Francisco Gómez y Cía S.L.	79.734,28 €
Construcciones Cazás S.L.	81.070,00€

Comprobada a inexistencia de oferta anormalmente baixa, procedeuse ao outorgamento de puntuación segundo o disposto no prego de cláusulas administrativas particulares, co seguinte resultado:

Empresas	***Puntos***
Hordescon S.L.	93,11
Desarrollos y Metas S.L.	97,57
Carferlo S.L.	100,00
Francisco Gómez y Cía S.L.	85,44
Construcciones Cazás S.L.	84,03

Resultando que a mellor oferta, segundo o referido, é a oferta da empresa

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 8 a 26

Carferlo S.L., A Mesa de Contratación emitiu proposta de adxudicación do contrato a favor da empresa "Carferlo, S.L.", coa seguinte oferta:

Orzamento base	21% IVE	Orzamento total
56.300,00 EUROS	11.823,00 EUROS	68.123,00 EUROS

A Xunta de Goberno Local , por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Requirir á empresa "Carferlo, S.L.., con CIF núm. B-27.227.388, para a presentación da documentación previa á adxudicación do contrato, consonte ao establecido na cláusula 21 do prego de cláusulas administrativas particulares, para o que se lle outorga un prazo de sete días hábiles a contar dende o envío da comunicación do requirimento.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ao Servizo de Contratación para a continuidade do expediente ata a súa conclusión.

EXPTE. 2157/2018.- REQUIRIMENTO DOCUMENTACIÓN PREVIA ADXUDICACIÓN OBRA.

Vistos todos os antecedentes do expediente para a contratación denominada "Reposición e mellora do firme nas rúas denominadas Rego das Frores, Alonso Pérez e Jesús Noya no núcleo urbano de Viveiro (Lugo)". (Expte. CT 1/2018).

Vista a acta da Mesa de Contratación municipal correspondente á sesión levada a cabo o día 30 de maio de 2018, na que reflicten, entre outros extremos as empresas admitidas e as excluídas ao procedemento, así como a puntuación outorgada a cada unha delas.

Segundo os datos obrantes na referida acta constan como empresas admitidas as seguintes:

Denominación empresa	Dirección	Rexistro de entrada
Construcciones Cazás S.L.	Burela / Lugo	3037, de 15.05.18
Desarrollos y Metas S.L.	Oviedo	3089, de 16.05.18
Francisco Gómez y Cia S.L.	Touro / A Coruña	3108, de 16.05.18
Carferlo S.L.	Xove / Lugo	3110, de 16.05.18

Non resultou excluída ningunha das empresas presentadas.

Estimouse correcta a documentación administrartiva presentada por todas as empresas admitidas no procedemento, presentándose así mesmo por todas elas a documentación técnica non avaliable, de obrigada presentación.

A oferta presentada polas empresas admitidas resultou ser a seguinte:

Empresas	Ofertas económicas (con IVE incluido)
Construcciones Cazás S.L.	50.573,16 €

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 9 a 26

Desarrollos y Metas S.L.	45.617,00 €
Francisco Gómez y Cia S.L.	50.691,74 €
Carferlo S.L.	47.190,00 €

Comprobada a inexistencia de oferta anormalmente baixa, procedeuse ao outorgamento de puntuación segundo o disposto no prego de cláusulas administrativas particulares, co seguinte resultado:

Empresas	*Puntos*
Construcciones Cazás S.L.	90.20
Desarrollos y Metas S.L.	100.00
Francisco Gómez y Cia S.L.	89.99
Carferlo S.L.	96.67

Resultando que a mellor oferta, segundo o referido, é a oferta da empresa Desarrollos y mentas S.L., A Mesa de Contratación emitiu proposta de adxudicación do contrato a favor da empresa "Desarrollos y mentas S.L.", coa seguinte oferta:

Orzamento base	21% IVE	Orzamento total
37.700,00 EUROS	7.917,00 EUROS	45.617,00 EUROS

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Requirir á sociedade "Desarrollos y Mentas *S.L.*", con CIF núm. B-70427505, para a presentación da documentación previa á adxudicación do contrato, consonte ao establecido na cláusula 21 do prego de cláusulas administrativas particulares, para o que se lle outorga un prazo de sete días hábiles a contar dende o envío da comunicación do requirimento.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ao Servizo de Contratación para a continuidade do expediente ata a súa conclusión.

EXPTE. 510/2018.- APROBACIÓN PROXECTO OBRA DENOMINADO "MELLORA, REPOSICIÓN DE SANEAMENTO E ABASTECEMENTO DE AUGA NO TRAMO COMPRENDIDO ENTRE A OFICINA DE TURISMO E O RÍO DOS FOLES DA RÚA BENITO GALCERÁN, VIVEIRO (LUGO)".

Visto que na Xunta de Goberno Local de 26 de febreiro de 2018 se acordou expoñer ao público o proxecto da obra "Mellora, reposición de saneamento e abastecemento de auga no tramo comprendido entre a oficina de turismo e o río dos Foles da rua Benito Galcerán, Viveiro".

Tendo rematado o prazo de exposición pública e procedendo polo tanto a súa aprobación, segundo o establecido no artigo 231 da LCSP.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar o proxecto da obra "Mellora, reposición de saneamento e

Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 10 a 26

abastecemento de auga no tramo comprendido entre a oficina de turismo e o río dos Foles da rua Benito Galcerán, Viveiro", redactado polo arquitecto, D. Santiago Meitín Míguez en febreiro de 2018 e cun orzamento de execución por contrata de 96.044,68 euros.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

5.- ENTRONCAMENTOS.

EXPTE. 3148/2018.- AUTORIZACIÓN DE ENTRONQUE Á REDE DE ABASTECEMENTO DE AUGA

Visto o expediente de entronamento á rede de abatecemento de auga, co expte. N.º 4/18, tramitado a instancia de Dª. Dolores Rodríguez Lage, veciña de Viveiro e con domicilio a efectos de notificación en C/ Lavandeiras, n.º 31 B/2-5ºA, en Viveiro, na que solicita autorización para a conexión de auga á rede de distribución, para a vivenda sita en Brieiro (Faro) 2, en Viveiro, para o tipo de obra: VIVENDA.

Resultando que no expediente consta dita solicitude, da que se da traslado ó Concello por parte de VIAQUA, S.A.U.

Resultando que no informe emitido pola empresa concesionaria deste servizo se recollen os seguintes aspectos:

Rede xeral do posible entroncamento	P. E. 63
Diámetro da acometida	P.E. 32
Lonxitude da acometida	2 m.
Terreo	Terra.
Observacións	Acometida realizada coa obra de ampliación de red.

Resultando que no expediente consta informe emitido polo vixiante urbanístico, de data 29 de maio de 2018, donde sinala que a vivenda mencionada disfruta dende hai anos do entronque á rede pública de auga potable.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Autorizar o entronque á rede de abastecemento de auga solicitado por Dª. Dolores Rodríguez Lage, debendo aboar as taxas municipais correspondentes, por un importe de 145,61 euros, no Banco Sabadel, no número de conta: ES51. 0081. 2146. 98. 0001000001, segundo o art. 6.1 da Ordenanza.

Segundo.- Notificar este acordo ó interesado e á empresa Viaqua, S.A.U.

Terceiro.- Dar traslado do presente acordo a Xestión Tributaria para o seu coñecemento e efectos de notificación ao Departamento de Tesourería e ós

Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 11 a 26

interesados.

EXPTE. 3147/2018.- AUTORIZACIÓN DE ENTRONQUE Á REDE DE AUGA.

Visto o expediente de entronamento á rede de abatecemento de auga, co expte. N.º 3/18, tramitado a instancia de Dª. Dolores Rodríguez Lage, veciña de Viveiro e con domicilio a efectos de notificación en C/ Lavandeiras, n.º 31 B/2-5ºA, en Viveiro, na que solicita autorización para a conexión de auga á rede de distribución, para a vivenda sita en Brieiro (Faro) 5, en Viveiro, para o tipo de obra: VIVENDA.

Resultando que no expediente consta dita solicitude, da que se da traslado ó Concello por parte de VIAQUA, S.A.U.

Resultando que no informe emitido pola empresa concesionaria deste servizo se recollen os seguintes aspectos:

Rede xeral do posible entroncamento	P. E. ⌀ 63
Diámetro da acometida	P. E. ⌀ 32
Lonxitude da acometida	2 m.
Terreo	Terra.
Observacións	Acometida realizada coa obra de ampliación de red.

Resultando que no expediente consta informe emitido polo vixiante urbanístico, de data 29 de maio de 2018, donde sinala que a vivenda mencionada disfruta dense hai anos do entronque á rede pública de auga potable.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Autorizar o entronque á rede de abastecemento de auga solicitado por Dª. Dolores Rodríguez Lage, debendo aboar as taxas municipais correspondentes, por un importe de 145,61 euros, no Banco Sabadel, no número de conta: ES51. 0081. 2146. 98. 0001000001, segundo o art. 6.1 da Ordenanza.

Segundo.- Notificar este acordo ó interesado e á empresa Viaqua, S.A.U.

Terceiro.- Dar traslado do presente acordo a Xestión Tributaria para o seu coñecemento e efectos de notificación ao Departamento de Tesourería e ós interesados.

EXPTE. 3146/2018.- AUTORIZACIÓN DE ENTRONQUE Á REDE DE AUGA.

Visto o expediente de entronamento á rede de abatecemento de auga, co expte. N.º 2/18, tramitado a instancia de Dª. María Gloria Casas Blas, veciña de Foz e con domicilio a efectos de notificación en Uxío Novoneyra 3-3ºD, en

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 12 a 26

Foz na que solicita autorización para a conexión de auga á rede de distribución, para a vivenda sita en Brieiro (Faro) 6, en Viveiro, para o tipo de obra: VIVENDA.

Resultando que no expediente consta dita solicitude, da que se da traslado ó Concello por parte de VIAQUA, S.A.U.

Resultando que no informe emitido pola empresa concesionaria deste servizo se recollen os seguintes aspectos:

Rede xeral do posible entroncamento	P. E. ▯ 63
Diámetro da acometida	P. E. ▯ 32
Lonxitude da acometida	2 m.
Terreo	Terra.
Observacións	Acometida realizada coa obra de ampliación de red.

Resultando que no expediente consta informe emitido polo vixiante urbanístico, de data 29 de maio de 2018, donde sinala que a vivenda mencionada disfruta do entronque á rede pública de auga potable.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Autorizar o entronque á rede de abastecemento de auga solicitado por Dª. María Gloria Casas Blas, debendo aboar as taxas municipais correspondentes, por un importe de 145,61 euros, no Banco Sabadel, no número de conta: ES51. 0081. 2146. 98. 0001000001, segundo o art. 6.1 da Ordenanza.

Segundo.- Notificar este acordo ó interesado e á empresa Viaqua, S.A.U.

Terceiro.- Dar traslado do presente acordo a Xestión Tributaria para o seu coñecemento e efectos de notificación ao Departamento de Tesourería e ós interesados.

EXPTE. 3109/2018.- AUTORIZACIÓN DE ENTRONQUE Á REDE DE SUMIDOIROS.

Visto o expediente de entronque á rede de sumidoiros co expte. Nº 03/18, tramitado a instancia de Dª. Virginia Dolores Gómez López, veciña de Viveiro e con domicilio na Travesía de la Marina, n.º 49A-3ºDcha, en Viveiro na que solicita autorización para conexión de alcantarillado á rede de distribución para a vivenda de referencia catastral 00170300PJ13E0002WA sita en Augadoce (Faro), 30 en Viveiro, para o tipo de obra: VIVENDA.

Resultando que no expediente consta dita solicitude, da que se da traslado ó Concello por parte de VIAQUA, S.A.U.

Resultando que no informe emitido pola empresa concesionaria deste servizo se recollen os seguintes aspectos:

Rede xeral do posible entroncamento	P.V.C. ∅ 315

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 13 a 26

Diámetro da acometida	P.V.C. ∅ 160
Lonxitude da acometida	2 m.
Terreo	Terra.
Observacións	Acometida realizada. Fixas taxas.

Resultando que no expediente consta informe emitido polo vixiante urbanístico, de data 29 de maio de 2018, donde sinala que a vivenda disfruta, dende hai moitos anos, do entronque á rede pública de alcantarilado.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Autorizar o entroncamento á rede de sumidoiros solicitado por Dª. Virginia Dolores Gómez López, debendo aboar as taxas municipais correspondentes, por un importe de 14,68 euros, no Banco Sabadel, no número de conta: ES51. 0081. 2146. 98. 0001000001, segundo o art. 5.1 da Ordenanza.

Segundo.- Notificar este acordo ó interesado e á empresa Viaqua, S.A.U.

Terceiro.- Dar traslado do presente acordo a Xestión Tributaria para o seu coñecemento e efectos de notificación ao Departamento de Tesourería e ós interesados.

6.- PROPOSTAS DE GASTO.

EXPTE. 1649/2018.-

Vistas a proposta de gasto presentada polo concelleiro de obras, medio ambiente e medio rural para desbroce na área de A Insua, e limpeza de arrastres nas parroquias de Magaxos e Vieiro, a contratar coa empresa "ROLLE FORESTAL, S.L.", por importe de 480,00 euros máis IVE.

Visto que consta no expediente informe da Alcaldía sobre a necesidade do gasto e informe do Departamento de contratación no que se indica que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación e que este contratista non suscribiu máis contratos menores para o mesmo obxecto desta contratación no último ano, que individual ou conxuntamente, superen a cantidade de 15.000,00 euros, IVE excluído, segundo os datos recabados da intervención municipal e que constan no expediente.

Visto que esta proposta foi intervida de conformidade pola intervención municipal, certificando a existencia de crédito.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar o expediente de contrato menor referente á presente proposta de gasto, corroborando a documentación incorporada ao mesmo.

Segundo.- Aprobar a autorización dos referidos gastos.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 14 a 26

Concello de Viveiro
Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

Terceiro.- Dar conta do presente acordo ao Departamento de Contratación, Intervención e ós concelleiros propoñentes da proposta de gasto aprobada.

7.- LICENZA URBANISTICA.

EXPTE. 5569/2017.- LICENZA DE OBRA.

Vista a solicitude de licenza de obra presentada por D. Manuel Grandío Varela para a realización de Actuación en fachada de planta aixa, con apertura de huecos, substitución de carpintería exterior da planta baixa, limpeza de cantería e pintado no INMOBLE, con referencia catastral: 3353943PJ1335S0002AP, sito en Rúa Nicomedes Pastor Díaz, nº43, desta localidade.

Visto o informe técnico favorable emitido pola aparelladora da Oficina de Rehabilitación, co visto e prace do arquitecto municipal.

"INFORME DE LICENCIA DE OBRA EN EDIFICACIÓN SITA NA RÚA NICOMEDES PASTOR DÍAS N.º 43
EXPTE: 5569/2017
SOLICITANTE: MANUEL GRANDÍO VARELA
REF. CATASTRAL: 3353943PJ1335S0002AP

1. NORMATIVA APLICABLE:
¢ Plan Especial de Protección e Reforma Interior do Casco Histórico de Viveiro (en diante P.E.P.R.I)
¢ Ordenación Urbanística Provisional, Decreto 102/2006, (en diante OUP). A ordenación provisional estará vixente no Concello de Viveiro con carácter transit orio ata a entrada en vigor do novo plan xeral de ordenación municipal.

2. INFORME SOBRE A SOLICITUDE:

2.1.- Clasificación e cualificación do solo A clasificación do solo é urbano consolidado.

2.2.- Descrición da parcela
A edificación onde se pretende realizar as obras está situada no nº 43 da rúa Nicomedes Pastor Díaz, no Casco Histórico de Viveiro. Non é necesario tramitación ante Patrimonio

2.3.- Descrición das obras a realizar
Actuación en fachada de planta baixa, con apertura de huecos, substitución de carpintería exterior da planta baixa, limpeza de cantería e pintado.

2.4.- Cumprimento da normativa urbanística
Segundo a solicitude presentada a obra as obras a realizar en fachada non cumpren coa normativa urbanística debido a que a edificación ten Protección de Fachada e polo tanto non se poden modificar os ocos.

2.5.- Cumprimento da normativa técnica aplicable
Cumpre coa normativa técnica aplicable.

2.6.- Orzamento
O orzamento de execución material segundo o orzamento presentado coa solicitude de licencia de obra ascende a cantidade de 2.180,00 € Conforme, sen prexuízo das inspeccións que por parte do persoal municipal se estimen oportunas con obxecto de comprobar as obras realizadas.

3.7.- Varios
1.- Non se poderá facer a modificación de ocos proposta na montaxe fotográfica presentada

Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 15 a 26

coa solicitude de licencia de obra, podendo facerse soamente a substitución de carpintería.
2.- De ser necesaria a ocupación de vía publica para as labores a realizar deberase solicitar a perceptiva licencia así como para a instalación de andamiaxe.
3.- Tanto o revestimento de fachada como a cor de pintura a empregar será supervisada pola Oficina de Rehabilitación do Casco Histórico de Viveiro.

3. CONCLUSIÓNS: Tendo en conta todo o dito anteriormente e atendendo á normativa aplicable emítese INFORME FAVORABLE, nas CONDICIÓNS expresadas nos puntos anteriores."

Visto que consta no expediente informe xurídico favorable, no que se sinala o seguinte:

*"**Asunto:** Informe xuridico sobre Licenza urbanística DE OBRA EN EDIFICACIÓN SITA NA RÚA NICOMEDES PASTOR DÍAS N.º 43*

EXPTE: 5569/2017

SOLICITANTE: MANUEL GRANDÍO VARELA

REF. CATASTRAL: 3353943PJ1335S0002AP

INFORME-PROPOSTA

En relación co expediente relativo á licenza urbanística para Actuación en fachada de planta baixa, con apertura de huecos, substitución de carpintería exterior da planta baixa, limpeza de cantería e pintado en Rúa Nicomedes Pastor Díaz, nº 43, a solicitude de Manuel Grandío Varela, emito o seguinte informe-proposta de resolución, de conformidade co establecido no artigo 143.2 da Lei 2/2016, de 10 de febreiro, do solo de Galicia e no artigo 172 a 175 do regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, con base aos seguintes,

ANTECEDENTES DE FEITO

***PRIMEIRO.** Con data 29 de setembro de 2017, foi presentada por Manuel Grandío Varela solicitude de licenza urbanística para a realización de Actuación en fachada de planta aixa, con apertura de huecos, substitución de carpintería exterior da planta baixa, limpeza de cantería e pintado no INMOBLE, con referencia catastral: 3353943PJ1335S0002AP, sito en Rúa Nicomedes Pastor Díaz, nº43, desta localidade.*

Coa solicitude achega a seguinte documentación:

•Fotografía na que se grafitean os cambios propostos na fachada.

•Xustificante de pagamento dos tributos municipais.

***SEGUNDO.** Con data 18 de outubro de 2017, en cumprimento do disposto no artigo 143.2 da Lei 2/2016, de 10 de febreiro, do solo de Galicia, foi emitido informe dos Servizos Técnicos, verificado de conformidade en data 19 de outubro de 2017 polo arquitecto municipal, en sentido favorable á concesión da licenza urbanística para a realización de a realización de Actuación en fachada de planta baixa, con apertura de huecos, substitución de carpintería exterior da planta baixa, limpeza de cantería e pintado no INMOBLE, con referencia catastral: 3353943PJ1335S0002AP, sito en Rúa Nicomedes Pastor Díaz, nº43, desta localidade, e que somete a autorización ao cumprimento das seguintes condicións:*

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 16 a 26

Concello de Viveiro
Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

"1.- Non se poderá facer a modificación de ocos proposta na montaxe fotográfica presentada coa solicitude de licencia de obra, podendo facerse soamente a substitución de carpintería.
2.- De ser necesaria a ocupación de vía publica para as labores a realizar deberase solicitar a perceptiva licencia así como para a instalación de andamiaxe.
3.- Tanto o revestimento de fachada como a cor de pintura a empregar será supervisada pola Oficina de Rehabilitación do Casco Histórico de Viveiro."

Os parámetros urbanísticos das obras solicitadas son os seguintes:

Clasificación e cualificación urbanística do solo obxecto da actuación	SOLO URBANO CONSOLIDADO DA ZONA ANTIGA DE VIVEIRO (ORDENANZA 1.3)
Finalidade da actuación e uso ó que se destinará.	Actuación en fachada de planta baixa, con apertura de huecos, substitución de carpintería exterior da planta baixa, limpeza de cantería e pintado no INMOBLE
Orzamento de execución material.	2.180,00 euros
Situación e localización das obras, coa súa identificación catastral ou coordenadas UTM, así como o número de predio rexistral, de encontrarse inscrito	*Rúa Nicomedes Pastor Díaz, nº43,desta localidade.* *referencia catastral: 3353943PJ1335S0002AP,*
Nome ou razón social da persoa promotora	Manuel Grandío Varela.
Técnico autor do proxecto e se é o caso *dirección facultativa de obras*	

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS:

Primeira: *PROCEDEMENTO: Os artigos 142 e seguintes da Lei 2/2016, de 10 de febreiro, do solo de Galicia, suxeitan a licenza municipal, sen perxuízo das autorizacións que sexan procedentes de acordo coa lexislación sectorial aplicable, entre outros, as intervencións en inmobles declarados bens de interese cultural ou catalogados pola súas singulares características ou valores culturais, históricos, artísticos.*

O inmoble de referencia sito en solo clasificado como urbano consolidado, atópase incluido no catálogo inventario do Plan especial de Protección e Reforma Interior do Casco Antigo de Viveiro (PEPRI) polo que a solicitude debe tramitarse polo procedemento de licenza.

Segunda: De conformidade co disposto nos artigos 143 LSG e 350 do Regulamento LSG, as licenzas outórganse de acordo coas previsións da lexislación e do planeamento urbanístico, e non poderán outorgarse ata que sexan concedidas as outorizacións ou informes sectoriais, segundo se dice no informe dos servizos técnicos que consta no expediente, atopase no expedediente Resolución favorable con condicionantes da Dirección Xeral de Patrimonio Cultural. O expediente dispón da documentación necesaria para o outorgamento da licenza.

Terceira.- *CUMPRIMENTO COA NORMATIVA URBANÍSTICA.*

O planeamento aplicable para a resolución da solicitude de licenza urbanística é o contido no

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 17 a 26

Concello de Viveiro
Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

*Decreto 102/2006, do 22 de xuño, polo que se suspende a vixencia das normas subsidiarias de planeamento municipal de Viveiro e se aproba a ordenación urbanística provisional ata a entrada en vigor do novo planeamento. A ordenanza de aplicación ao solo urbano da zona antiga de Viveiro é a regulada no punto 1.3 do Anexo ao Decreto 102/2006, que remite, en canto a condicións de edificación e usos, ao documento do PEPRI da zona antiga aprobado definitivamente polo Pleno do Concello o 7 de agosto de 1997 (BOP de Lugo nº 233 do 10 de outubro, así como as suas modificacións puntuais aprobadas definitivamente en datas do 31 de xullo de 2003 e do 9 de setembro de 2003. O usos permitidos son: **Residencial**, industrial e almacén, **comercial** e dotaciónal, segundo informe técnico que consta no expediente.*

Do informe técnico emitido no expediente de licenza de obras conclúese que as obras propostas cumpren coa normativa urbanística e técnica así como coa ordenanza de aplicación ao solo urbano consolidado e de edificacións existentes, reguladas nos puntos 1 e 10 do anexo do Decreto 102/2006.

Visto canto antecede, este servizo considera que o expediente seguíu a tramitación establecida na lexislación aplicable e que a licenza pretendida é conforme coa ordenación urbanística, procedendo a súa resolución pola Xunta de Goberno Local en virtude da delegación de atribucións efectuada pola Alcaldía mediante resolución do 3 de xullo de 2015

Por iso, de conformidade co establecido no artigo 172 e seguintes do regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, o que subscribe eleva a seguinte proposta de resolución,

INFORME-PROPOSTA DE RESOLUCIÓN

PRIMEIRO. *Conceder licenza urbanística a Manuel Grandío Varela para a realización de Actuación en fachada de planta Baixa, con apertura de huecos, substitución de carpintería exterior da planta baixa, limpeza de cantería e pintado no INMOBLE, con referencia catastral: **3353943PJ1335S0002AP**, sito en Rúa Nicomedes Pastor Díaz, nº43, desta localidade.*

SEGUNDO. *As CONDICIÓNS PARTICULARES as que se suxeita a licenza son as seguintes:*

1.- Non se poderá facer a modificación de ocos proposta na montaxe fotográfica presentada coa solicitude de licencia de obra, podendo facerse soamente a substitución de carpintería.
2.- De ser necesaria a ocupación de vía publica para as labores a realizar deberase solicitar a perceptiva licencia así como para a instalación de andamiaxe.
3.- Tanto o revestimento de fachada como a cor de pintura a empregar será supervisada pola Oficina de Rehabilitación do Casco Histórico de Viveiro."

TERCEIRO. *CONDICIÓNS XERAIS DA LICENZA:*

➢*A presente licenza só faculta ó seu titular para realizar a actuación solicitada e producirá efectos entre o Concello e o suxeito a cuxa actuación se refire, pero non alterará a situación xurídico-privada entre este e as demáis persoas.*

➢*As obras executaranse con extrita suxeición ás normas de planeamento vixentes na localidade. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará a conformidade previa.*

➢*O promotor queda obrigado ao cumprimento das medidas de seguridade e saúde no traballo previstas na lexislación vixente, coa obrigatoriedade de levantar un valado de*

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 18 a 26

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

protección que non poderá impedi-lo tránsito público; asimesmo, as estadas que se empreguen deberán acomodarse ás precripcións de seguridade do persoal da obra e de terceiros que transiten pola vía pública.

➢Esta licenza enténdese outorgada deixando a salvo o dereito de propiedade e sen perxuizo de terceiros e non poderá ser invocada para excluir ou diminuir a responsabilidade civil ou penal na que tivesen incorrido os titulares no exercicio das actuacións autorizadas.

➢Réximen de caducidade das licenzas:

- ✓ *O **prazo de iniciación das obras non poderá exceder os seis meses,** partir da notificación da presente resolución e o de terminación os tres anos; ditos prazos computaranse desde o día seguinte ao da notificación do outorgamento da licenza. As obras non poderán interromperse por tempo superior a seis meses.*

- ✓ *O Concello poderá conceder prórroga dos prazos da licenza referidos, logo da solicitude expresa, sempre que a licenza sexa conforme coa ordenación urbanística vixente no momento de concesión da prórroga. Cada prórroga que se solicite non poderá ser por un prazo superior ao inicialmente acordado.*

- ✓ *A caducidade da licenza será declarada pola administración municipal logo do procedemento coa audiencia ao interesado, e a declaración de caducidade extinguirá os efectos da licenza.*

➢Será requisito indispensable en todas as obras dispor, xunto á obra, de copia autorizada da licenza municipal, e nas obras maiores a colocación do cartel indicador en que se faga constar o nome e apelidos das persoas técnicas e directoras e da persoa contratista, ordenanza que se aplica, usos aos que se vai destinar a construcción, data de expedición da licenza, o prazo de execución das obras, o número de plantas autorizadas e o numero de expediente.

***CUARTO.** Notificar a presente resolución ao interesado aos efectos oportunos."*

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, en base aos antecedentes obrantes no expediente e en base á proposta de resolución emitida pola técnico xurídico do Departamento de Urbanismo, acorda:

Primeiro.- Conceder licenza urbanística a D. Manuel Grandío Varela, para a realización de actuación en fachada de planta Baixa, con substitución de carpintería exterior da planta baixa, limpeza de cantería e pintado no INMOBLE, con referencia catastral: 3353943PJ1335S0002AP, sito en Rúa Nicomedes Pastor Díaz, nº43, desta localidade.

Segundo.- As CONDICIÓNS PARTICULARES as que se suxeita a licenza son as seguintes:

1.- Non se poderá facer a modificación de ocos proposta na montaxe fotográfica presentada coa solicitude de licencia de obra, podendo facerse soamente a substitución de carpintería.
2.- De ser necesaria a ocupación de vía publica para as labores a realizar deberase solicitar a perceptiva licencia así como para a instalación de andamiaxe.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018

Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 19 a 26

Concello de Viveiro
Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

3.- Tanto o revestimento de fachada como a cor de pintura a empregar será supervisada pola Oficina de Rehabilitación do Casco Histórico de Viveiro."

Terceiro.- CONDICIÓNS XERAIS DA LICENZA:

➢A presente licenza só faculta ó seu titular para realizar a actuación solicitada e producirá efectos entre o Concello e o suxeito a cuxa actuación se refire, pero non alterará a situación xurídico-privada entre este e as demáis persoas.

➢As obras executaranse con extrita suxeición ás normas de planeamento vixentes na localidade. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará a conformidade previa.

➢O promotor queda obrigado ao cumprimento das medidas de seguridade e saúde no traballo previstas na lexislación vixente, coa obrigatoriedade de levantar un valado de protección que non poderá impedi-lo tránsito público; asimesmo, as estadas que se empreguen deberán acomodarse ás precripcións de seguridade do persoal da obra e de terceiros que transiten pola vía pública.

➢Esta licenza enténdese outorgada deixando a salvo o dereito de propiedade e sen perxuizo de terceiros e non poderá ser invocada para excluir ou diminuir a responsabilidade civil ou penal na que tivesen incorrido os titulares no exercicio das actuacións autorizadas.

➢Réximen de caducidade das licenzas:

- ✓ O prazo de iniciación das obras non poderá exceder os seis meses, partir da notificación da presente resolución e o de terminación os tres anos; ditos prazos computaranse desde o día seguinte ao da notificación do outorgamento da licenza. As obras non poderán interromperse por tempo superior a seis meses.
- ✓ O Concello poderá conceder prórroga dos prazos da licenza referidos, logo da solicitude expresa, sempre que a licenza sexa conforme coa ordenación urbanística vixente no momento de concesión da prórroga. Cada prórroga que se solicite non poderá ser por un prazo superior ao inicialmente acordado.
- ✓ A caducidade da licenza será declarada pola administración municipal logo do procedemento coa audiencia ao interesado, e a declaración de caducidade extinguirá os efectos da licenza.

➢Será requisito indispensable en todas as obras dispor, xunto á obra, de copia autorizada da licenza municipal, e nas obras maiores a colocación do cartel indicador en que se faga constar o nome e apelidos das persoas técnicas e directoras e da persoa contratista, ordenanza que se aplica, usos aos que se vai destinar a construcción, data de expedición da licenza, o prazo de execución das obras, o número de plantas autorizadas e o numero de expediente.

Cuarto.- Dar traslado do presente acordo ao Departamento de Urbanismo para a súa notificación aos interesados, con expresión dos recursos que procedan.

Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 20 a 26

Concello de Viveiro
Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

8.- APROBACIÓN DA TRAMITACIÓN INTERNA DE CONTRATOS MENORES.

EXPTE. 3113/2018.-

Vista a Resolución da alcaldía sobre a tramitación de contratos menores, que textualmente di:

"Expediente: 3113/2018.

María Loureiro García, Alcaldesa-Presidenta do Concello de Viveiro,

ANTECEDENTES

Resultando que en data 9 de marzo de 2018 entrou en vigor a Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

Resultando que o artigo 118 da referida norma establece o seguinte:

"Artículo 118. Expediente de contratación en contratos menores.

1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá el informe del órgano de contratación motivando la necesidad del contrato. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

2. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando normas específicas así lo requieran. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

3. En el expediente se justificará que no se está alterando el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación, y que el contratista no ha suscrito más contratos menores que individual o conjuntamente superen la cifra que consta en el apartado primero de este artículo. El órgano de contratación comprobará el cumplimiento de dicha regla. Quedan excluidos los supuestos encuadrados en el artículo 168.a).2.º"

Resultando que por parte da Secretaria municipal se emitiron dúas circulares informativas sobre a tramitación dos referidos contratos, en datas 5 de marzo e 15 de maio do presente ano.

Resultando que, segundo se recolle nas referidas circulares, emitíronse informes ao respecto pola Xunta Consultiva de Contratación do Estado e pola Xunta Consultiva de Contratación de Galicia, así como por outras xuntas consuultivas de contratación autonómicas.

Emitida por esta Alcaldía proposta de Resolución para establecer o procedemento interno a seguir polo Concello de Viveiro para a tramitación dos contratos menores.

Resultando que pola Alcaldía e a Intervención se emitiron informes favorables á referida proposta.

Á vista de todos os documentos referidos, e tendo en conta as diverxencias interpretativas

Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 21 a 26

respecto dos expedientes dos contratos menores e das esixencias do artigo 118 da LCSP, en aras a dotar de maior seguridade xurídica a actividade municipal e adoptar un criterio interpretativo ao respecto para a tramitación dos referidos contratos no Concello de Viveiro por parte desta Alcaldía

RESÓLVESE

Primeiro.- Establecer o seguinte procedemento de tramitación interna no Concello de Viveiro, en cumprimento da LCSP, para a tramitación dos contratos menores:

I.- Proposta de gasto formulada polo concelleiro ou servizo correspondente.

Nesta proposta de gasto deben indicarse os seguintes aspectos:

- *Concelleiro ou servizo que formula a proposta de gasto*
- *Obxecto do contrato*
- *Características concretas do contrato*
- *Empresa coa que se pretende contratar, e o seu CIF*
- *Importe da proposta de gasto, desglosando o IVE.*
- *Duración prevista do contrato*
- *Incorporación de orzamento (obrigatorio no caso de obras)*
- *Declaración responsable do contratista*

As propostas que non conten cos requisitos referidos serán devoltas polo Servizo de contratación ao propoñente para a súa correcta cumplimentación.

II.-Informe do órgano de contratación motivando a necesidade do contrato.

Este informe emitirase pola Alcaldía, ratificándose posteriormente pola Xunta de Goberno Local no momento da aprobación do expediente e do gasto.

III.- Xustificación de que non se está alterando o obxecto do contrato para a evitar as regras xerais de contratación, e que o contratista non suscribiu más contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra establecida para os contratos menores segundo o obxecto do contrato (40.000 ou 15.000 euros). O órgano de contratación debe comprobar o cumprimento desta regra.

Esta xustificación realizarse mediante informe do servizo de contratación no que se acredite este extremo, debendo constar a súa comprobación pola Xunta de Goberno no acordo de aprobación do expediente e do gasto.

Neste informe do servizo de contratación deben comprobarse dous extremos:

➢*Que o contratista co que se pretende realizar o contrato menor non suscribiu máis contratos menores para o mesmo obxecto contractual que individual ou conxuntamente superen o importe máximo establecido. Computará tamén o importe do contrato que se pretende realizar.*

Por contrato subscrito debe entenderse o perfeccionado polo consentimento das partes para executar o contrato nos termos pactados por ambos, computando polo tanto (aínda que non conste aprobación formal do gasto) todo encargo ou aceptación que conste documentado. Computarían todos os contratos menores que conten co mesmo obxecto aínda que contasen con publicación, sempre e cando se tramitasen mediante contrato menor. No suposto da presentación de facturas correspondentes a contratos menores sen seguir a tramitación establecida, computarán no momento da aprobación do gasto, co correspondente ADO.

Non existe limitación para ser adxudicatario de contratos menores por importes superiores aos establecidos no artigo 118, sempre e cando se trata de obxectos contractuais distintos, non existindo tampouco limitación para que ese importe se supere por empresas vinculadas ou que conformen UTE sempre e cando se trate de obxectos diferentes.

➢*Que para cada necesidade ou obxecto contractual non se supera o límite referido no artigo 118 para cada tipo de contrato; xa que unha vez superado non resulta posible o uso do*

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 22 a 26

Concello de Viveiro
Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

contrato menor para a mesma necesidade, aínda que se trate de contratos menores con empresarios diferentes, posto que suporía un fraccionamento do contrato para evitar as regras xerais de contratación.

O período temporal que se debe ter en conta para as limitacións referidas será o exercizo orzamentario (do 1 de xaneiro ao 31 de decembro de cada ano).

IV.- Acreditación da capacidade de obrar e habilitación profesional do empresario co que se pretende contratar.

Para esta acreditación, polo propoñente do gasto incorporarase ao expte unha declaración responsable asinada polo contratista respecto da capacidade de obrar e habilitación profesional do empresario co que se pretende contratar, segundo o modelo que se adxunta a esta resolución como ***Anexo I.***

V.- Orzamento das obras. (obrigatorio para os contratos menores de obras).

De todas formas sempre que resulte factible tamén se incorporará ao expediente orzamento da empresa para o resto de contratos.

VI.- Informe sobre a necesidade ou non de proxecto para a obra que se pretende contratar, e en función do referido informe, proxecto de obra. (exclusivamente para os contratos menores de obras)

VII.- Conformidade da Intervención Municipal, sobre a existencia de crédito adecuado e suficiente para a aprobación do gasto que conleva o correspondente contrato menor.

VIII.- Unha vez completo o expediente remitirase á Xunta de Goberno Local para a adopción de acordo

IX.- Aprobación do expediente e aprobación do gasto pola Xunta de Goberno Local.

X.- Incorporación da factura.

XI.- Publicidade do contrato.

Segundo.- Co obxectivo de axilizar a tramitación dos contratos menores e asegurar o cumprimento da normativa referida, os expedientes de contratos menores tramitaranse polo servizo de contratación, debendo ser éste o encargado de recopilar toda a documentación necesaria para poder tramitar cada expediente e remitir o mesmo completo á Xunta de Goberno Local para a súa aprobación e aprobación do gasto, seguindo o procedemento indicado.

Terceiro.- No suposto que, se presenten facturas no rexistro de facturas do Concello, que sexan conformadas polo órgano xestor carecendo de proposta de gasto debidamente aprobada, este debera informar das causas do incumprimento, e sen prexuízo do informe de desconformidade da intervención municipal por tal carencia, deberán seguir os mesmos trámites ca proposta de gasto, aprobando en Xunta de Goberno as fases de Aprobación "A", Compromiso "D" e Recoñecemento da Obriga "O", de xeito acumulado "ADO", sempre que cumpra o resto dos requisitos e límites da LCSP 2017, e exista consignación orzamentaria adecuada e suficiente, noutro caso será obxecto de aplicación dos artigos 214 a 217 do TRLRFL.

Cuarto.- Remitir a presente resolución á Xunta de Goberno para a súa ratificación e aprobación, ao estar delegado pola Alcaldia neste órgano as competencias en materia de contratación e de aprobación do gastos, e remitir así mesmo a presente Resolución tamén ao Pleno da Corporación, como órgano de contratación, para a súa aprobación."

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Establecer o seguinte procedemento de tramitación interna no Concello de Viveiro, en cumprimento da LCSP, para a tramitación dos contratos menores:

Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 23 a 26

Concello de Viveiro
Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

I.- Proposta de gasto formulada polo concelleiro ou servizo correspondente.

Nesta proposta de gasto deben indicarse os seguintes aspectos:

- Concelleiro ou servizo que formula a proposta de gasto
- Obxecto do contrato
- Características concretas do contrato
- Empresa coa que se pretende contratar, e o seu CIF
- Importe da proposta de gasto, desglosando o IVE.
- Duración prevista do contrato
- Incorporación de orzamento (obrigatorio no caso de obras)
- Declaración responsable do contratista

As propostas que non conten cos requisitos referidos serán devoltas polo Servizo de contratación ao propoñente para a súa correcta cumplimentación.

II.-Informe do órgano de contratación motivando a necesidade do contrato.

Este informe emitirase pola Alcaldía, ratificándose posteriormente pola Xunta de Goberno Local no momento da aprobación do expediente e do gasto.

III.- Xustificación de que non se está alterando o obxecto do contrato para a evitar as regras xerais de contratación, e que o contratista non suscribiu más contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra establecida para os contratos menores segundo o obxecto do contrato (40.000 ou 15.000 euros). O órgano de contratación debe comprobar o cumprimento desta regra.

Esta xustificación realizarse mediante informe do servizo de contratación no que se acredite este extremo, debendo constar a súa comprobación pola Xunta de Goberno no acordo de aprobación do expediente e do gasto.

Neste informe do servizo de contratación deben comprobarse dous extremos:

➢Que o contratista co que se pretende realizar o contrato menor non suscribiu máis contratos menores para o mesmo obxecto contractual que individual ou conxuntamente superen o importe máximo establecido. Computará tamén o importe do contrato que se pretende realizar.

Por contrato subscrito debe entenderse o perfeccionado polo consentimento das partes para executar o contrato nos termos pactados por ambos, computando polo tanto (aínda que non conste aprobación formal do gasto) todo encargo ou aceptación que conste documentado. Computarían todos os contratos menores que conten co mesmo obxecto aínda que contasen con publicación, sempre e cando se tramitasen mediante contrato menor. No suposto da presentación de facturas correspondentes a contratos menores sen seguir a tramitación establecida, computarán no momento da

Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 24 a 26

aprobación do gasto, co correspondente ADO.

Non existe limitación para ser adxudicatario de contratos menores por importes superiores aos establecidos no artigo 118, sempre e cando se trata de obxectos contractuais distintos, non existindo tampouco limitación para que ese importe se supere por empresas vinculadas ou que conformen UTE sempre e cando se trate de obxectos diferentes.

➢Que para cada necesidade ou obxecto contractual non se supera o límite referido no artigo 118 para cada tipo de contrato; xa que unha vez superado non resulta posible o uso do contrato menor para a mesma necesidade, aínda que se trate de contratos menores con empresarios diferentes, posto que suporía un fraccionamento do contrato para evitar as regras xerais de contratación.

O período temporal que se debe ter en conta para as limitacións referidas será o exercizo orzamentario (do 1 de xaneiro ao 31 de decembro de cada ano).

IV.- Acreditación da capacidade de obrar e habilitación profesional do empresario co que se pretende contratar.

Para esta acreditación, polo propoñente do gasto incorporarase ao expte unha declaración responsable asinada polo contratista respecto da capacidade de obrar e habilitación profesional do empresario co que se pretende contratar, segundo o modelo que se adxunta a esta resolución como **Anexo I.**

V.- Orzamento das obras. (obrigatorio para os contratos menores de obras).

De todas formas sempre que resulte factible tamén se incorporará ao expediente orzamento da empresa para o resto de contratos.

VI.- Informe sobre a necesidade ou non de proxecto para a obra que se pretende contratar, e en función do referido informe, proxecto de obra. (exclusivamente para os contratos menores de obras)

VII.- Conformidade da Intervención Municipal, sobre a existencia de crédito adecuado e suficiente para a aprobación do gasto que conleva o correspondente contrato menor.

VIII.- Unha vez completo o expediente remitirase á Xunta de Goberno Local para a adopción de acordo

IX.- Aprobación do expediente e aprobación do gasto pola Xunta de Goberno Local.

X.- Incorporación da factura.

XI.- Publicidade do contrato.

Segundo.- Co obxectivo de axilizar a tramitación dos contratos menores e asegurar o cumprimento da normativa referida, os expedientes de contratos

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 25 a 26

menores tramitaranse polo servizo de contratación, debendo ser éste o encargado de recopilar toda a documentación necesaria para poder tramitar cada expediente e remitir o mesmo completo á Xunta de Goberno Local para a súa aprobación e aprobación do gasto, seguindo o procedemento indicado.

Terceiro.- No suposto que, se presenten facturas no rexistro de facturas do Concello, que sexan conformadas polo órgano xestor carecendo de proposta de gasto debidamente aprobada, este debera informar das causas do incumprimento, e sen prexuízo do informe de desconformidade da intervención municipal por tal carencia, deberán seguir os mesmos trámites ca proposta de gasto, aprobando en Xunta de Goberno as fases de Aprobación "A", Compromiso "D" e Recoñecemento da Obriga "O", de xeito acumulado "ADO", sempre que cumpra o resto dos requisitos e límites da LCSP 2017, e exista consignación orzamentaria adecuada e suficiente, noutro caso será obxecto de aplicación dos artigos 214 a 217 do TRLRFL.

Cuarto.- Remitir a presente resolución á Xunta de Goberno para a súa ratificación e aprobación, ao estar delegado pola Alcaldia neste órgano as competencias en materia de contratación e de aprobación do gastos, e remitir así mesmo a presente Resolución tamén ao Pleno da Corporación, como órgano de contratación, para a súa aprobación.

Quinto.- Dar traslado da presente resolución ao Servizo de Contratación aos efectos oportunos, comunicando así mesmo a presente resolución aos departamentos municipais e concellerías.

9.- RECOÑECEMENTO E LIQUIDACIÓN DE OBRIGAS.

EXPTE. 3286/2018.- RELACIÓN DE OBRIGAS.

Vista a proposta do Concelleiro de Facenda, D. Jesús Fernández Fernández, coa conformidade da Intervención, para a aprobación de facturas e obrigas.
A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, que se recollen na proposta do concelleiro de facenda referente ao expediente 3286/2018.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

10.- ROGOS E PREGUNTAS.

E non habendo máis asuntos que tratar, levántase a sesión ás 14:30 horas do 4 de xuño de 2018, extendéndose de todo o tratado a presente acta, da que eu, Secretaria Xeral, dou fe.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0023 Data: 05/06/2018
Cod. Validación: 9GE647QYPNMARQS7K4N6G4TJM | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 26 a 26