



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO

SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CORRESPONDENTE O DÍA TRINTA DE XULLO DE 2018. EXPTE. 4439/2018.

ASISTENTES:

D^a. MARIA LOUREIRO GARCIA
D. JESUS ANTONIO FERNANDEZ CAL
D. JESUS FERNANDEZ FERNANDEZ
D^a. LARA FERNANDEZ FERNÁNDEZ-NORIEGA

SECRETARIA XERAL:

D^a. MARILUZ Balsa RÁBADE

Na Casa do Excmo. Concello de VIVEIRO, sendo as 14:30 do día 30 de xullo de 2018, baixo a Presidencia da Sra. Alcaldesa, D^a. María Loureiro García, e coa asistencia dos Sres. Concelleiros relacionados anteriormente, así como a da Secretaria Xeral, D^a. María Luz Balsa Rábade, ten lugar a sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local, en segunda convocatoria.

Excusan verbalmente a súa asistencia os concelleiros D^a. María Isabel Rodríguez López e D. Emilio Villarrea Méndez.

Non asisten á presente sesión a Interventora Municipal nin o Interventor por delegación.

Á hora sinalada para este acto polo Sra. Alcaldesa, declárase aberto o mesmo

Maria Luz Balsa Rábade (1 para 2)
SECRETARIA
Data de Sinatura: 31/07/2018
HASH: 1ba4a21599805a01b735c01cb971bacf



Maria Loureiro Garcia (2 para 2)
PRESIDENTA - ALCALDESA
Data de Sinatura: 01/08/2018
HASH: f0d7486c345265413a72536e8704576b



ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6S.JPNMHGRZLYFFD4NY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

1.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DA SESIÓN CELEBRADA O DÍA 16-07-2018.

Non existindo ningunha obxección, procédese á aprobación da acta da sesión de 16 de xullo de 2018.

2.- DACIÓN DE CONTA DE RESOLUCIÓNS DA ALCALDÍA DICTADAS POR AVOCACIÓN DE COMPETENCIAS.

RESOLUCIÓNS DA ALCALDÍA.

Por parte da Sra. Alcaldesa, D^a. María Loureiro García, dáse conta das Resolucións feitas pola Alcaldía mediante a avocación de competencias delegadas na Xunta de Goberno Local, que se corresponden cos seguintes expedientes: EXPTE. 4257/2018.- EXPTE. 4380/2018.- EXPTE. 3104/2018.- EXPTE. 4378/2018.- EXPTE. 4425/2018.-

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Darse por informada dos Decretos ditados pola Alcaldía por avocación de competencias, entendendo que en tódolos casos existía motivación suficiente da urxencia para a súa realización.

3.- LICENZAS URBANÍSTICAS

EXPTE. 1453/2018.- LICENZA DE OBRA.

Vista a solicitude de licenza presentada por D^a. María Cruz Trasancos Castro para a realización de obras de consolidación estrutural de alpendre consistente en substitución de cuberta en Rúa Pérez das Mariñas 25, deste concello, con referencia catastral 3353925PJ1335S0002MP.

Coa solicitude achega a seguinte documentación:

- Proyecto básico e de execución asinado por D. Francisco José Hermida Trastoy.
- Autorización patrimonio expte. Relacionado 132/2018.
- Oficio de dirección de obra.
- Xustificante de pagamento dos tributos municipais.

Visto o informe técnico favorable emitido pola apareladora da Oficina de Rehabilitación, co visto e prace do arquitecto municipal.

*0.- ANTECEDENTES

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6SJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

-A edificación atópase no contorno de protección de 50 mts. da Porta da Vila que ten a consideración de ben de interés cultural BIC (D. 22 de abril de 1949 e disposición adicional primeira la Lei 5/2016 do Patrimonio cultural de Galicia)

- Remítese expediente 132/2018 á Xefatura Territorial da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria de Lugo, para os efectos de emisión da correspondente autorización sobre a intervención a realizar na edificación sinalada.

- Con data 1 de marzo de 2018 recíbese no Concello de Viveiro resolución do expediente remitido ós efectos, indicando autorizar o solicitado.

1. NORMATIVA APLICABLE:

Plan Especial de Protección e Reforma Interior do Casco Histórico de Viveiro (en diante P.E.P.R.I)

Ordenación Urbanística Provisional, Decreto 102/2006, (en diante OUP). A ordenación provisional estará vixente no Concello de Viveiro con carácter transitorio ata a entrada en vigor do novo plan xeral de ordenación municipal.

Lei 5/2016 de 4 de maio de patrimonio cultural de Galicia e instrucción 8 de novembro de 2017 relativa ó trámite en materia de patrimonio cultural dos bens inmoables catalogados e declarados de interese cultural, contornos de protección e zonas de amoreamento.

2. INFORME SOBRE A SOLICITUDE:

2.1.- Clasificación e cualificación do solo
A clasificación do solo é urbano consolidado.

2.2.- Descrición da parcela

O alpendre donde se pretenden realizar as obras está sito no n.º 25 da rúa Pérez das Mariñas, no Casco Histórico de Viveiro.

2.3.- Descrición das obras a realizar

Consolidación estrutural de alpendre consistente en substitución de cuberta por outra realizada con taboas de madeira apoiadas sobre pontons tamen de madeira, rematadas con lousa tipo rumbeiro.

Non se modifica nin o volume nin a tipoloxía, segundo proxecto asinado polo arquitecto Fco. José Hermida Trastoy

2.4.- Cumplimento da normativa urbanística

Segundo a solicitude presentada a obra que se pretende executar cumpre ca normativa urbanística.

2.5.- Cumprimento da normativa técnica aplicable

Cumpre coa normativa técnica aplicable.

2.6.- Orzamento

O orzamento de execución material segundo o orzamento presentado ascende a cantidade de 1.733,00€

Conforme, sen prexuízo das inspeccións que por parte do persoal municipal se estimen oportunas con obxecto de comprobar as obras realizadas.

2.7.- Varios

1.- De ser necesaria a ocupación de vía pública para as labores a realizar deberase solicitar a perceptiva licenzas así como para a instalación de andamiaxe.

2.- Deberase pintar a porta metálica de acceso ó alpendre de cor negro mate, así como o recercado de morteiro de cemento do oco da porta en cor branca.

3. CONCLUSIONES: Tendo en conta todo o dito anteriormente e atendendo á normativa aplicable emítense INFORME FAVORABLE, nas CONDICIÓNs expresadas nos puntos anteriores."

Visto o informe xurídico favorable emitido polos servizos xurídicos do Concello, no que se indica o seguinte:

"Título: Informe sobre Licenza urbanística para obras de consolidación estrutural de alpendre consistente en substitución de CUBERTA en Rúa Pérez das Mariñas 25, no casco histórico de Viveiro.

Expediente: 1453/2018

Referencia catastral: 3353925PJ1335S0002MP

Solicitante: MARIA CRUZ TRASANCOS CASTRO

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6SJPNMHRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

INFORME-PROPOSTA

En relación co expediente relativo á licenza urbanística para obras de consolidación estrutural de alpendre consistente en substitución de CUBERTA en Rúa Pérez das Mariñas 25, no casco histórico de Viveiro, emito o seguinte informe-proposta de resolución, de conformidade co establecido no artigo 143.2 da Lei 2/2016, de 10 de febreiro, do solo de Galicia e no artigo 172 a 175 do regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, con base aos seguintes,

ANTECEDENTES DE FEITO

PRIMEIRO. Con data 14 de marzo de 2018, foi presentada por MARIA CRUZ TRASANCOS CASTRO solicitude de licenza urbanística para a realización de obras de consolidación estrutural de alpendre consistente en substitución de CUBERTA en Rúa Pérez das Mariñas 25 deste concello, con referencia catastral 3353925PJ1335S0002MP.

Coa solicitude achega a seguinte documentación:

- Proyecto basico e de execución asinado por Frco. José Hermida Trastroy
- Autorización patrimonio expte. Relacionado 132/2018.
- Oficio de dirección de obra.
- Xustificante de pagamento dos tributos municipais.

SEGUNDO. Con data 23 de marzo de 2018, en cumprimento do disposto no artigo 143.2 da Lei 2/2016, de 10 de febreiro, do solo de Galicia, foi emitido informe dos Servizos Técnicos, verificado de conformidade polo arquitecto municipal o 3 de abril de 2018, en sentido favorable á concesión da licenza urbanística para a realización de obras de consolidación estrutural de alpendre consistente en substitución de CUBERTA en Rúa Pérez das Mariñas 25, de Viveiro, e que somete a autorización ao cumprimento das seguintes condicións:

- De ser necesaria a ocupación de vía pública para as labores a realizar deberase solicitar a preceptiva licenza así como para a instalación de andamiaze.
- Deberase pintar a porta metálica de acceso ó alpendre de cor negro mate, así como o recercado de morteiro de cemento do oco da porta de cor branca.

TERCEIRO.- Os parámetros urbanísticos das obras solicitadas son os seguintes:

Clasificación e cualificación urbanística do solo obxecto da actuación	SOLO URBANO CONSOLIDADO DA ZONA ANTIGA DE VIVEIRO (ORDENANZA 1.3)
Finalidade da actuación e uso ó que se destinará.	Obras de consolidación estrutural de alpendre consistente en substitución de CUBERTA
Orzamento de execución material.	1.733,00 euros
Situación e localización das obras, coa súa identificación catastral ou coordenadas UTM, así como o número de predio rexistral, de encontrarse inscrito	Rúa: Pérez das Mariñas 25 deste concello, Ref. catastral: 3353925PJ1335S0002MP
Nome ou razón social da persoa promotora	MARIA CRUZ TRASANCOS CASTRO
Técnico autor do proxecto e se é o caso	D. Frco. José Hermida Trastroy.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4KGSJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

dirección facultativa de obras

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS:

Primeira: Os artigos 142 e seguintes da Lei 2/2016, de 10 de febreiro, do solo de Galicia, suxeitan a licenza municipal, sen perxuízo das autorizacións que sexan procedentes de acordo coa lexislación sectorial aplicable, entre outros, as intervencións en inmobles declarados bens de interese cultural ou catalogados pola súas singulares características ou valores culturais, históricos, artísticos.

O inmoble de referencia sito en solo clasificado como urbano consolidado, atópase incluído no catálogo inventario do Plan especial de Protección e Reforma Interior do Casco Antigo de Viveiro (PEPRI) polo que a solicitude debe tramitarse polo procedemento de licenza.

Segunda: De conformidade co disposto nos artigos 143 LSG e 350 do Regulamento LSG, as licenzas outórganse de acordo coas previsións da lexislación e do planeamento urbanístico, e non poderán outorgarse ata que sexan concedidas as autorizacións ou informes sectoriais, segundo se dice no informe dos servizos técnicos que consta no expediente, obran aprotadas ao expediente as precisas autorización e/ou informes sectoriais. O expediente dispón da documentación completa, necesaria para o outorgamento da licenza.

Terceira.- O planeamento aplicable para a resolución da solicitude de licenza urbanística é o contido no Decreto 102/2006, do 22 de xuño, polo que se suspende a vixencia das normas subsidiarias de planeamento municipal de Viveiro e se aproba a ordenación urbanística provisional ata a entrada en vigor do novo planeamento. A ordenanza de aplicación ao solo urbano da zona antiga de Viveiro é a regulada no punto 1.3 do Anexo ao Decreto 102/2006, que remite, en canto a condicións de edificación e usos, ao documento do PEPRI da zona antiga aprobado definitivamente polo Pleno do Concello o 7 de agosto de 1997 (BOP de Lugo nº 233 do 10 de outubro, así como as súas modificacións puntuais aprobadas definitivamente en datas do 31 de xullo de 2003 e do 9 de setembro de 2003. O usos permitidos son: Residencial, industrial e almacén, comercial e dotacional, segundo informe técnico que consta no expediente.

Do informe técnico emitido no expediente de licenza de obras conclúese que as obras propostas cumpren coa normativa urbanística e técnica así como coa ordenanza de aplicación ao solo urbano consolidado e de edificacións existentes, reguladas nos puntos 1 e 10 do anexo do Decreto 102/2006.

Visto canto antecede, este servizo considera que o expediente seguiu a tramitación establecida na lexislación aplicable e que a licenza pretendida é conforme coa ordenación urbanística, procedendo a súa resolución pola Xunta de Goberno Local en virtude da delegación de atribucións efectuada pola Alcaldía mediante resolución do 3 de xullo de 2015

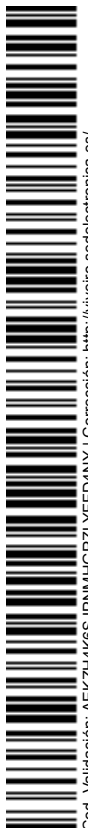
Por iso, de conformidade co establecido no artigo 172 e seguintes do regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, o que subscribe eleva a seguinte proposta de resolución,

INFORME-PROPOSTA DE RESOLUCIÓN

PRIMEIRO. Conceder licenza urbanística a MARIA CRUZ TRASANCOS CASTRO solicitude de

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6SJPNMHRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

licenza urbanística para a realización de obras de consolidación estrutural de alpendre consistente en substitución de CUBERTA en Rúa Pérez das Mariñas 25 deste concello, con referencia catastral 3353925PJ1335S0002MP, de acordo co proxecto de execución, e baixo a dirección facultativa de D. Francisco José Hermida Trastroy.

Os parámetros urbanísticos das obras solicitadas son os seguintes:

Clasificación e cualificación urbanística do solo obxecto da actuación	SOLO URBANO CONSOLIDADO DA ZONA ANTIGA DE VIVEIRO (ORDENANZA 1.3)
Finalidade da actuación e uso ó que se destinará.	Obras de consolidación estrutural de alpendre consistente en substitución de CUBERTA
Orzamento de execución material,	1.733,00 euros
Situación e localización das obras, coa súa identificación catastral ou coordenadas UTM, así como o número de predio rexistral, de encontrarse inscrito	Rúa: Pérez das Mariñas 25 deste concello, Ref. catastral: 3353925PJ1335S0002MP
Nome ou razón social da persoa promotora	MARIA CRUZ TRASANCOS CASTRO
Técnico autor do proxecto e se é o caso dirección facultativa de obras	D. Frco. José Hermida Trastroy.

SEGUNDO. As CONDICIÓNES PARTICULARES as que se suxeita a licenza son as seguintes:

- De ser necesaria a ocupación de vía pública para as labores a realizar deberase solicitar a preceptiva licenza así como para a instalación de andamiaze.
- Deberase pintar a porta metálica de acceso ó alpendre de cor negro mate, así como o recercado de morteiro de cemento do oco da porta de cor branca.

TERCEIRO. CONDICIÓNES XERAIS DA LICENZA:

➤ A presente licenza só faculta ó seu titular para realizar a actuación solicitada e producirá efectos entre o Concello e o suxeito a cuxa actuación se refire, pero non alterará a situación xurídico-privada entre este e as demais persoas.

➤ As obras executaranse con estrita suxeición ao proxecto completo redactado por técnico competente e ás memorias presentados xunto coa solicitude e ás normas de planeamento vixentes na localidade. Así mesmo deberá respectar o establecido no plan/estudo de seguridade. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará a conformidade previa.

➤ O promotor queda obrigado ao cumprimento das medidas de seguridade e saúde no traballo previstas na lexislación vixente, coa obrigatoriedade de levantar un valado de protección que non poderá impedi-lo tránsito público; asimesmo, as estadas que se empreguen deberán acomodarse ás precripcións de seguridade do persoal da obra e de terceiros que transiten pola vía pública.

➤ Esta licenza enténdese outorgada deixando a salvo o dereito de propiedade e sen perxuro de terceiros e non poderá ser invocada para excluír ou diminuír a responsabilidade civil ou penal na que tivesen incorrido os titulares no exercicio das actuacións autorizadas.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZHK6SJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

> Réximen de caducidade das licenzas:

- ✓ O prazo de iniciación das obras non poderá exceder os seis meses, partir da notificación da presente resolución e o de terminación os tres anos; ditos prazos computaranse desde o día seguinte ao da notificación do outorgamento da licenza. As obras non poderán interromperse por tempo superior a seis meses.
- ✓ O Concello poderá conceder prórroga dos prazos da licenza referidos, logo da solicitude expresa, sempre que a licenza sexa conforme coa ordenación urbanística vixente no momento de concesión da prórroga. Cada prórroga que se solicite non poderá ser por un prazo superior ao inicialmente acordado.
- ✓ A caducidade da licenza será declarada pola administración municipal logo do procedemento coa audiencia ao interesado, e a declaración de caducidade extinguirá os efectos da licenza.

>Será requisito indispensable en todas as obras dispor, xunto á obra, de copia autorizada da licenza municipal, e nas obras maiores a colocación do cartel indicador en que se faga constar o nome e apelidos das persoas técnicas e directoras e da persoa contratista, ordenanza que se aplica, usos aos que se vai destinar a construción, data de expedición da licenza, o prazo de execución das obras, o número de plantas autorizadas e o número de expediente.

CUARTO. *Notificar a presente resolución ao interesado aos efectos oportunos.*

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, en base aos antecedentes obrantes no expediente e en base á proposta de resolución emitida pola técnica de urbanismo, acorda:

Primeiro.- Conceder licenza urbanística a D^a. María Cruz Trasancos Castro para a realización de obras de consolidación estrutural de alpendre consistente en substitución de cuberta na Rúa Pérez das Mariñas, 25, deste concello, con referencia catastral 3353925PJ1335S0002MP, de acordo co proxecto de execución, e baixo a dirección facultativa de, D. Francisco José Hermida Trastroy.

Os parámetros urbanísticos das obras solicitadas son os seguintes:

Clasificación e cualificación urbanística do solo obxecto da actuación	SOLO URBANO CONSOLIDADO DA ZONA ANTIGA DE VIVEIRO (ORDENANZA 1.3)
Finalidade da actuación e uso ó que se destinará.	Obras de consolidación estrutural de alpendre consistente en substitución de CUBERTA
Orzamento de execución material.	1.733,00 euros
Situación e localización das obras, coa súa identificación catastral ou coordenadas UTM, así como o número de predio rexistral, de encontrarse inscrito	Rúa: Pérez das Mariñas 25 deste concello, Ref. catastral: 3353925PJ1335S0002MP
Nome ou razón social da persoa promotora	MARIA CRUZ TRASANCOS CASTRO
Técnico autor do proxecto e se é o caso	D. Frco. José Hermida Trastroy.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZ4K6SJPNMHGRZLYFFD4NY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 7 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

dirección facultativa de obras

Segundo.-. As **CONDICIÓN**S PARTICULARES as que se suxeita a licenza son as seguintes:

- De ser necesaria a ocupación de vía pública para as labores a realizar deberase solicitar a preceptiva licenza así como para a instalación de andamiaze.

- Deberase pintar a porta metálica de acceso ó alpendre de cor negro mate, así como o recercado de morteiro de cemento do oco da porta de cor branca.

Terceiro.- **CONDICIÓN**S XERAIS DA LICENZA:

➤ A presente licenza só faculta ó seu titular para realizar a actuación solicitada e producirá efectos entre o Concello e o suxeito a cuxa actuación se refire, pero non alterará a situación xurídico-privada entre este e as demais persoas.

➤ As obras executaranse con estrita suxeición ao proxecto completo redactado por técnico competente e ás memorias presentados xunto coa solicitude e ás normas de planeamento vixentes na localidade. Así mesmo deberá respectar o establecido no plan/estudo de seguridade. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará a conformidade previa.

➤ O promotor queda obrigado ao cumprimento das medidas de seguridade e saúde no traballo previstas na lexislación vixente, coa obrigatoriedade de levantar un valado de protección que non poderá impedi-lo tránsito público; asimesmo, as estadas que se empreguen deberán acomodarse ás precripcións de seguridade do persoal da obra e de terceiros que transiten pola vía pública.

➤ Esta licenza enténdese outorgada deixando a salvo o dereito de propiedade e sen perxuízo de terceiros e non poderá ser invocada para excluír ou diminuír a responsabilidade civil ou penal na que tivesen incorrido os titulares no exercicio das actuacións autorizadas.

➤ **Réximen de caducidade das licenzas:**

- ✓ O prazo de iniciación das obras non poderá exceder os seis meses, partir da notificación da presente resolución e o de terminación os tres anos; ditos prazos computaranse desde o día seguinte ao da notificación do outorgamento da licenza. As obras non poderán interromperse por tempo superior a seis meses.
- ✓ O Concello poderá conceder prórroga dos prazos da licenza referidos, logo da solicitude expresa, sempre que a licenza sexa conforme coa ordenación urbanística vixente no momento de concesión da prórroga. Cada prórroga que se solicite non poderá ser por un prazo superior ao inicialmente acordado.
- ✓ A caducidade da licenza será declarada pola administración municipal logo do procedemento coa audiencia ao interesado, e a declaración de caducidade extinguirá os efectos da licenza.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZHK6SJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 8 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

➤Será requisito indispensable en todas as obras dispor, xunto á obra, de copia autorizada da licenza municipal, e nas obras maiores a colocación do cartel indicador en que se faga constar o nome e apelidos das persoas técnicas e directoras e da persoa contratista, ordenanza que se aplica, usos aos que se vai destinar a construción, data de expedición da licenza, o prazo de execución das obras, o número de plantas autorizadas e o número de expediente.

Cuarto.- Dar traslado da presente resolución ao Departamento de Urbanismo para a súa notificación aos interesados, con expresión dos recursos que procedan.

4.- RECOÑECIMENTO E LIQUIDACIÓN DE OBRIGAS.

EXPTE. 3968/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 3968/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 2 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas emitidas por **Toldos Jocar SL**, por un importe total de **25.800 €**, que constan no expediente **3968/2018**.

Resultando que en data 17 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparto formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

"Tendo en conta que no informe emitido por parte da Intervención se indica que:

*"1. Existe consignación orzamentaria no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **25.800 €**.*

2. Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso."

Tendo en conta que o reparo suspensivo se motiva na disconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, aínda que ten consignación orzamentaria "RC 22018003459" e non ter cobertura como contrato menor por ser de importe superior ao establecido no art. 118 da LCSP 2017.

*Tendo en conta que a obriga reparada se corresponde cunha factura da empresa **Toldos Jocar SL**, referida ao aluguer dunha carpa para actos da Semana Santa.*

Tendo en conta que esta carpa serve para albergar a exposición que leva por nome "Antesala dun museo", de gran proxección e afluencia, na que se mostran as distintas imaxes, pasos e estandartes que saíran nas procesións ao longo da Semana Santa, entendendo que esta mostra complementa os actos propios da Semana Maior e que serve para promocionar esta celebración, que conta coa distinción da Festa de Interese Turístico Internacional e que constitúe un importante motor socioeconómico, turístico e cultural para este municipio.

Tendo en conta que non se puido tramitar o correspondente expediente de contratación polo volume de traballo existente, entre outros, no Departamento de Contratación; tendo en

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4KGSJPNMHGRZLYFFD4NY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 9 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

conta, asemade, que a Semana Santa 2018 tivo lugar quince días despois da entrada en vigo da Lei de Contratos do Sector Público, o que supoxo unha adaptación dos procedementos á nova normativa e un retraso nas tramitacións.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta a Semana Santa é unha das celebracións máis importantes e representativas deste municipio, coa que o Concello de Viveiro vén colaborando en aras a garantir a súa continuidade, grandeza e promoción tendo en conta, entre outras cuestións, a súa repercusión cultural, artística, turística e económica.

III. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto éste se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acreedor.

Esta Alcaldía dicta a seguinte RESOLUCIÓN:

1ª.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II e III."

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **3968/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

EXPTE. 4236/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 4236/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 12 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas para a Xunta de Goberno Local, emitidas por **Gas Natural S.U.R. SDG S.A.**, por un importe total de **14.091,14 €**, que constan no expediente **4236/2018**.

Resultando que en data 17 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparo formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

"Tendo en conta que no informe referido, por parte da Intervención, se indica que:

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6SJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 10 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

*"1.Existe consignación no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **14.091,14 €**.*

2.Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso."

Tendo en conta o reparo suspensivo se motiva na disconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ter unha duración superior a un ano sendo gastos periódicos e repetitivos, e non existir contrato administrativo vixente segundo se deduce doutros expedientes de facturas de enerxía eléctrica.

*Tendo en conta que o listado de obrigas reparadas se corresponde con facturas da empresa **Gas Natural S.U.R. SDG S.A.**, referidas ao subministro de enerxía eléctrica, e que por parte da Intervención Municipal (noutro expediente de facturas de enerxía eléctrica) se indicou que, ao non ter cabida como contrato menor, debería tramitarse un procedemento aberto con concorrencia e publicidade.*

Resultando que neste Concello non se conta con ningún expediente de contratación realizado para ningún dos subministros de enerxía eléctrica existentes, entendendo, polo tanto, que debería procederse á realización dun expediente de contratación aberto, con concorrencia e publicidade, que abranga todos os subministros existentes.

Tendo en conta que ante a falta de medios persoais suficientes no Concello de Viveiro nestes momentos para poder actualizar e adecuar á vixente normativa todos os contratos existentes na actualidade e que viñeron perdurando ao longo do tempo, resulta preciso realizar unha planificación contractual, co obxectivo de poder tramitar todos os expedientes de contratación necesarios dun xeito paulatino e asumible polo persoal do que se dispón no servizo de contratación, cumprindo cuns principios de concorrencia, publicidade e mais principios contractuais establecidos pola normativa en materia de contratación pública.

Para a realización desta planificación por esta Alcaldía solicitouse ao Departamento de Contratación que recabase dos departamentos os datos necesarios para realizar unha proposta de planificación contractual.

Resultando que en data 10 de abril de 2018, por parte do funcionario administrativo do Servizo de Contratación, se emitiu informe relativo á planificación contractual, no que se inclúe o contrato para a subministración eléctrica, referindo que a súa tramitación se realizará por orde cronolóxica dende o día no que se entreguen os correspondentes pregos de prescricións técnicas de cada expediente.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta a necesidade de realización dun expediente de contratación para a totalidade de subministros de enerxía eléctrica existentes.

III. Tendo en conta que a enerxía eléctrica constitúe un subministro indispensable para o funcionamento do concello, do que non se pode prescindir e que, en tanto non se leve a cabo o oportuno expediente de contratación, é preciso manter os contratos vixentes.

IV. Tendo en conta que na planificación contractual referida se inclúe este servizo.

V. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto éste se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acreedor.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6SJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 11 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

Esta Alcaldía dicta a seguinte RESOLUCIÓN:

1ª.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II, III, IV e V.”

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4236/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

EXPTE. 4227/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 4227/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 12 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas para a Xunta de Goberno Local, emitidas por **Viesgo Energía SL**, por un importe total de **1.524,90 €**, que constan no expediente **4227/2018**.

Resultando que en data 17 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparo formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

“Tendo en conta que no informe referido, por parte da Intervención, se indica que:

*“1.Existe consignación no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **1.524,90 €**.*

2.Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso.”

Tendo en conta o reparo suspensivo se motiva na disconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ter unha duración superior a un ano sendo gastos periódicos e repetitivos, e non existir contrato administrativo vixente segundo se deduce doutros expedientes de facturas de enerxía eléctrica.

*Tendo en conta que o listado de obrigas reparadas se corresponde con facturas da empresa **Viesgo Energía SL**, referidas ao subministro de enerxía eléctrica, e que por parte da Intervención Municipal (noutro expediente de facturas de enerxía eléctrica) se indicou que, ao non ter cabida como contrato menor, debería tramitarse un procedemento aberto con concorrencia e publicidade.*

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018





Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

Resultando que neste Concello non se conta con ningún expediente de contratación realizado para ningún dos subministrados de enerxía eléctrica existentes, entendendo, polo tanto, que debería procederse á realización dun expediente de contratación aberto, con concorrencia e publicidade, que abrangan todos os subministrados existentes.

Tendo en conta que ante a falta de medios persoais suficientes no Concello de Viveiro nestes momentos para poder actualizar e adecuar á vixente normativa todos os contratos existentes na actualidade e que viñeron perdurando ao longo do tempo, resulta preciso realizar unha planificación contractual, co obxectivo de poder tramitar todos os expedientes de contratación necesarios dun xeito paulatino e asumible polo persoal do que se dispón no servizo de contratación, cumprindo cuns principios de concorrencia, publicidade e mais principios contractuais establecidos pola normativa en materia de contratación pública.

Para a realización desta planificación por esta Alcaldía solicitouse ao Departamento de Contratación que recabase dos departamentos os datos necesarios para realizar unha proposta de planificación contractual.

Resultando que en data 10 de abril de 2018, por parte do funcionario administrativo do Servizo de Contratación, se emitiu informe relativo á planificación contractual, no que se inclúe o contrato para a subministración eléctrica, referindo que a súa tramitación se realizará por orde cronolóxica dende o día no que se entreguen os correspondentes pregos de prescricións técnicas de cada expediente.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta a necesidade de realización dun expediente de contratación para a totalidade de subministrados de enerxía eléctrica existentes.

III. Tendo en conta que a enerxía eléctrica constitúe un subministro indispensable para o funcionamento do concello, do que non se pode prescindir e que, en tanto non se leve a cabo o oportuno expediente de contratación, é preciso manter os contratos vixentes.

IV. Tendo en conta que na planificación contractual referida se inclúe este servizo.

V. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto éste se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acreedor.

Esta Alcaldía dicta a seguinte RESOLUCIÓN:

1º.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II, III, IV e V."

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4227/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018





Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

EXPTE. 4225/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondentes ao expte. 4225/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 12 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas emitidas por **Aldro Energía y Soluciones SL**, por un importe total de **32.231,15 €**, que constan no expediente **4225/2018**.

Resultando que en data 17 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparto formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

"Tendo en conta que no informe emitido por parte da Intervención se indica que:

*"1. Existe consignación orzamentaria no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **32.231,15 €**.*

2. Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso."

Tendo en conta que o reparo suspensivo se motiva na disconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ter unha duración superior a un ano sendo gastos periódicos e repetitivos, e por non existir contrato administrativo vixente segundo se deduce doutros expedientes de facturas de enerxía eléctrica.

*Tendo en conta que o listado de obrigas reparadas se corresponde con facturas da empresa **Aldro Energía y Soluciones SL**, referidas ao subministro de enerxía eléctrica, e que por parte da Intervención Municipal (noutro expediente de facturas de enerxía eléctrica) se indicou que, ao non ter cabida como contrato menor, debería tramitarse un procedemento aberto con concorrencia e publicidade.*

Resultando que neste Concello non se conta con ningún expediente de contratación realizado para ningún dos subministros de enerxía eléctrica existentes, entendendo, polo tanto, que debería procederse á realización dun expediente de contratación aberto, con concorrencia e publicidade, que abranga todos os subministros existentes.

Tendo en conta que ante a falta de medios persoais suficientes no Concello de Viveiro nestes momentos para poder actualizar e adecuar á vixente normativa todos os contratos existentes na actualidade e que viñeron perdurando ao longo do tempo, resulta preciso realizar unha planificación contractual, co obxectivo de poder tramitar todos os expedientes de contratación necesarios dun xeito paulatino e asumible polo persoal do que se dispón no servizo de contratación, cumprindo cuns principios de concorrencia, publicidade e mais principios contractuais establecidos pola normativa en materia de contratación pública.

Para a realización desta planificación por esta Alcaldía solicitouse ao Departamento de Contratación que recabase dos departamentos os datos necesarios para realizar unha proposta de planificación contractual.

Resultando que en data 10 de abril de 2018, por parte do funcionario administrativo do Servizo de Contratación, se emitiu informe relativo á planificación contractual, no que se inclúe o contrato para a subministración eléctrica, referindo que a súa tramitación se realizará por orde cronolóxica dende o día no que se entreguen os correspondentes pregos de prescricións técnicas de cada expediente.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018





Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta a necesidade de realización dun expediente de contratación para a totalidade de subministros de enerxía eléctrica existentes.

III. Tendo en conta que a enerxía eléctrica constitúe un subministro indispensable para o funcionamento do concello, do que non se pode prescindir e que, en tanto non se leve a cabo o oportuno expediente de contratación, é preciso manter os contratos vixentes.

IV. Tendo en conta que na planificación contractual referida se inclúe este servizo.

V. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto éste se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acreedor.

Esta Alcaldía dicta a seguinte RESOLUCIÓN:

1ª.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II, III, IV e V."

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4225/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

EXPTE. 4235/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 4235/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 12 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas para a Xunta de Goberno Local, emitidas por **Viesgo Comercializadora de Referencia SL**, por un importe total de **20.408,17 €**, que constan no expediente **4235/2018**.

Resultando que en data 17 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparo formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

"Tendo en conta que no informe referido, por parte da Intervención, se indica que:

"1.Existe consignación no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **20.408,17 €**.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZHKGSJPNMHRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 13 de 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

2. Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso."

Tendo en conta o reparao suspensivo se motiva na disconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ter unha duración superior a un ano sendo gastos periódicos e repetitivos, e non existir contrato administrativo vixente segundo se deduce doutros expedientes de facturas de enerxía eléctrica.

*Tendo en conta que o listado de obrigas reparadas se corresponde con facturas da empresa **Viesgo Comercializadora de Referencia SL**, referidas ao subministro de enerxía eléctrica, e que por parte da Intervención Municipal (noutro expediente de facturas de enerxía eléctrica) se indicou que, ao non ter cabida como contrato menor, debería tramitarse un procedemento aberto con concorrencia e publicidade.*

Resultando que neste Concello non se conta con ningún expediente de contratación realizado para ningún dos subministros de enerxía eléctrica existentes, entendendo, polo tanto, que debería procederse á realización dun expediente de contratación aberto, con concorrencia e publicidade, que abranga todos os subministros existentes.

Tendo en conta que ante a falta de medios persoais suficientes no Concello de Viveiro nestes momentos para poder actualizar e adecuar á vixente normativa todos os contratos existentes na actualidade e que viñeron perdurando ao longo do tempo, resulta preciso realizar unha planificación contractual, co obxectivo de poder tramitar todos os expedientes de contratación necesarios dun xeito paulatino e asumible polo persoal do que se dispón no servizo de contratación, cumprindo cuns principios de concorrencia, publicidade e mais principios contractuais establecidos pola normativa en materia de contratación pública.

Para a realización desta planificación por esta Alcaldía solicitouse ao Departamento de Contratación que recabase dos departamentos os datos necesarios para realizar unha proposta de planificación contractual.

Resultando que en data 10 de abril de 2018, por parte do funcionario administrativo do Servizo de Contratación, se emitiu informe relativo á planificación contractual, no que se inclúe o contrato para a subministración eléctrica, referindo que a súa tramitación se realizará por orde cronolóxica dende o día no que se entreguen os correspondentes pregos de prescricións técnicas de cada expediente.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparao non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta a necesidade de realización dun expediente de contratación para a totalidade de subministros de enerxía eléctrica existentes.

III. Tendo en conta que a enerxía eléctrica constitúe un subministro indispensable para o funcionamento do concello, do que non se pode prescindir e que, en tanto non se leve a cabo o oportuno expediente de contratación, é preciso manter os contratos vixentes.

IV. Tendo en conta que na planificación contractual referida se inclúe este servizo.

V. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto éste se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acreedor.

Esta Alcaldía dicta a seguinte RESOLUCIÓN:

1º.- Acordar o levantamento do reparao en base ao exposto nos fundamentos I, II, III, IV e V."

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4KGSJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 16 de 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4235/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

EXPTE. 4269/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 4269/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 15 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas para a Xunta de Goberno Local, emitidas por **Telefónica de España SA**, por un importe total de **2.544,81 €**, que constan no expediente **4269/2018**.

Resultando que en data 20 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparto formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

"Tendo en conta que no informe referido, por parte da Intervención, se indica que:

*"1. Existe consignación no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **2.544,81 €**.*

2. Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqeles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso."

O reparo suspensivo se motiva na desconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ter unha duración superior a un ano sendo gastos periódicos e repetitivos.

Tendo en conta que a factura obxecto do reparo corresponde á empresa Telefónica de España SA, polo servizo de telefonía, sendo imprescindible para o funcionamento do concello o mantemento deste servizo.

Tendo en conta que ante a falta de medios persoais suficientes no Concello de Viveiro nestes momentos para poder actualizar e adecuar á vixente normativa todos os contratos existentes na actualidade e que viñeron perdurando ao longo do tempo, resulta preciso realizar unha planificación contractual, co obxectivo de poder tramitar todos os expedientes de contratación necesarios dun xeito paulatino e asumible polo persoal do que se dispón no servizo de contratación, cumprindo cuns principios de concorrencia, publicidade e mais

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018





Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

principios contractuais establecidos pola normativa en materia de contratación pública.

Para a realización desta planificación por esta Alcaldía solicitouse ao Departamento de Contratación que recabase dos departamentos os datos necesarios para realizar unha proposta de planificación contractual.

Resultando que en data 10 de abril de 2018, por parte do funcionario administrativo do Servizo de Contratación, se emitiu informe relativo á planificación contractual, no que se inclúe o contrato para o servizo de telecomunicacións, referindo que a súa tramitación se realizará por orde cronolóxica dende o día no que se entreguen os correspondentes pregos de prescricións técnicas de cada expediente.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta que na planificación contractual referida se inclúe este servizo.

III. Tendo en conta que o servizo de desratización resulta necesario para o concello e que, en tanto non se tramite o oportuno expediente de contratación, é preciso continuar coa súa prestación.

IV. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto este se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acredor.

Esta Alcaldía dita a seguinte RESOLUCIÓN:

1º.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II, III e IV."

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4269/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

EXPTE. 4358/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 4358/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 19 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas para a Xunta de Goberno Local, emitidas por **QUIRONPREVENCION SL**, por un importe total de **696,05 €**, que constan no expediente **4358/2018**.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4KGSJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 18 e 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

Resultando que en data 26 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparto formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

"Tendo en conta que no informe referido, por parte da Intervención, se indica que:

*"1. Existe consignación no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **696,05 €**.*

2. Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de azeles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso."

O reparo suspensivo se motiva na desconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ser gastos periódicos e repetitivos de duración superior a un ano.

*Tendo en conta que a factura reparada se corresponde á empresa **QUIRONPREVENCIÓN SL**, polo servizo de prevención (hixiene, ergonómia, seguridade) do período 04/05-03/06/2018.*

Tendo en conta que ante a falta de medios persoais suficientes no Concello de Viveiro nestes momentos para poder actualizar e adecuar á vixente normativa todos os contratos existentes na actualidade e que viñeron perdurando ao longo do tempo, resulta preciso realizar unha planificación contractual, co obxectivo de poder tramitar todos os expedientes de contratación necesarios dun xeito paulatino e asumible polo persoal do que se dispón no servizo de contratación, cumprindo cuns principios de concorrencia, publicidade e mais principios contractuais establecidos pola normativa en materia de contratación pública.

Para a realización desta planificación por esta Alcaldía solicitouse ao Departamento de Contratación que recabase dos departamentos os datos necesarios para realizar unha proposta de planificación contractual.

Resultando que en data 10 de abril de 2018, por parte do funcionario administrativo do Servizo de Contratación, se emitiu informe relativo á planificación contractual, no que se inclúe o contrato para o servizo de prevención de riscos laborais e coordinación en materia de seguridade e saúde, referindo que a súa tramitación se realizará por orde cronolóxica dende o día no que se entreguen os correspondentes pregos de prescricións técnicas de cada expediente.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta que na planificación contractual referida se inclúe este servizo.

III. Tendo en conta que resulta imprescindible manter o servizo de prevención da saúde para o persoal municipal.

IV. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto este se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acredor.

Esta Alcaldía dita a seguinte RESOLUCIÓN:

1º.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II, III e IV."

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4KGSJPNMHGRZLYFFD4NY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 19 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4358/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

EXPTE. 4265/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 4265/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 15 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas para a Xunta de Goberno Local, emitidas por **MARÍA ENMA BERMÚDEZ COCIÑA, MARÍA OFELIA DÍAZ RODRÍGUEZ e OLGA PÉREZ LÓPEZ**, por un importe total de **3.552,39 €**, que constan no expediente **4265/2018**.

Resultando que en data 23 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparto formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

"Tendo en conta que no informe emitido por parte da Intervención se indica que:

*"1. Existe consignación no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **3.552,39 €**.*

2. Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso."

Tendo en conta que o reparo suspensivo se motiva na disconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa, e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ter unha duración superior a un ano sendo gastos periódicos e repetitivos, non constando contrato anterior para o mesmo obxecto, co mesmo acredor e dado o tempo transcurrido dende a iniciación do novo procedemento de contrato, iniciado o 23 de xaneiro de 2017, segundo informe do servizo de contratación, aprobados os pregos de condicións no pleno de 16 de novembro de 2017, a apertura do sobre nº2 na mesa de contratación de 9 de febreiro do 2018 para o seu traslado os técnicos para a emisión do informe valorativo dos criterios subxectivos do procedemento, a apertura de ofertas do sobre nº 3 na mesa de contratación do 5 de marzo de 2018 e a proposta de adxudicación na mesa de contratación do 10 de maio de 2018.

Tendo en conta que o expediente para licitar o servizo de limpeza de diversos edificios municipais do Concello de Viveiro -entre os que se atopan os referidos no obxecto das

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4KGSJPNMHRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 20 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

facturas deste expediente- está proceso de tramitación, como se indica no informe de reparo referido.

Resultando que o Concello non pode prescindir do servizo de limpeza, que debe continuar realizándose mentres non se remate o expediente de contratación iniciado.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta que xa se atopa en tramitación o expediente de contratación para o servizo de limpeza.

III. Tendo en conta que este servizo resulta indispensable para o funcionamento do concello, do que non se pode prescindir e que, en tanto non se remate o oportuno expediente de contratación, é preciso continuar coa súa prestación.

IV. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto éste se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acreedor.

Esta Alcaldía dicta a seguinte RESOLUCIÓN:

1ª.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II, III e IV."

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4265/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

EXPTE. 4363/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 4363/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 18 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas para a Xunta de Goberno Local, emitidas por **El Progreso SL**, por un importe total de **329,76 €**, que constan no expediente **4363/2018**.

Resultando que en data 23 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparto formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

"Tendo en conta que no informe referido, por parte da Intervención, se indica que:

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018





Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

"1. Existe consignación no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **329,76 €**.

2. Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso."

O reparo suspensivo se motiva na desconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ser gastos periódicos e repetitivos de duración superior a un ano.

Ante a falta de medios persoais suficientes no Concello de Viveiro nestes momentos para poder actualizar e adecuar á vixente normativa todos os contratos existentes na actualidade e que viñeron perdurando ao longo do tempo, resulta preciso realizar unha planificación contractual, co obxectivo de poder tramitar todos os expedientes de contratación necesarios dun xeito paulatino e asumible polo persoal do que se dispón no servizo de contratación, cumprindo cuns principios de concorrencia, publicidade e mais principios contractuais establecidos pola normativa en materia de contratación pública.

Para a realización desta planificación por esta Alcaldía solicitouse ao Departamento de Contratación que recabase dos departamentos os datos necesarios para realizar unha proposta de planificación contractual.

As facturas obxectos do reparo corresponden á empresa **El Progreso de Lugo SL**, pola suscripción diaria do xornal para os centros socioculturais.

Resultando que en data 10 de abril de 2018, por parte do funcionario administrativo do Servizo de Contratación, se emitiu informe relativo á planificación contractual, no que se inclúe o contrato para o servizo de adquisición de xornais, referindo que a súa tramitación se realizará por orde cronolóxica dende o día no que se entreguen os correspondentes pregos de prescricións técnicas de cada expediente.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta que na planificación contractual referida se inclúe este servizo.

III. Tendo en conta que este servizo resulta básico para contribuír no acceso da mocidade deste municipio aos estudos de nivel secundario e que, en tanto non se tramite o oportuno expediente de contratación, é preciso continuar coa súa prestación.

IV. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto, este se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acredor.

Esta Alcaldía dita a seguinte RESOLUCIÓN:

1º.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II, III e IV."

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma,

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018





Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4363/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

EXPTE. 4362/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 4362/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 18 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas emitidas por **Limpiezas Viveiro SLU**, por un importe total de **272,25 €**, que constan no expediente **4362/2018**.

Resultando que en data 23 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparto formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

"Tendo en conta que no informe emitido por parte da Intervención se indica que:

*"1. Existe consignación no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **272,25 €**.*

2. Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso."

Tendo en conta que o reparo suspensivo se motiva na disconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa, e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ter unha duración superior a un ano sendo gastos periódicos e repetitivos, non constando contrato anterior para o mesmo obxecto, co mesmo acreedor e dado o tempo transcurrido dende a iniciación do novo procedemento de contrato, iniciado o 23 de xaneiro de 2017, segundo informe do servizo de contratación, aprobados os pregos de condicións no pleno de 16 de novembro de 2017, a apertura do sobre nº2 na mesa de contratación de 9 de febreiro do 2018 para o seu traslado os técnicos para a emisión do informe valorativo dos criterios subxectivos do procedemento, a apertura de ofertas do sobre nº 3 na mesa de contratación do 5 de marzo de 2018 e a proposta de adjudicación na mesa de contratación do 10 maio de 2018.

Tendo en conta que o expediente para licitar o servizo de limpeza de diversos edificios municipais do Concello de Viveiro - entre os que se atopan os referidos no obxecto das facturas deste expediente- está proceso de tramitación.

Resultando que o Concello non pode prescindir do servizo de limpeza, que debe continuar realizándose mentres non se remate o expediente de contratación iniciado.

Tendo en conta que ante a falta de medios persoais suficientes no Concello de Viveiro nestes momentos para poder actualizar e adecuar á vixente normativa todos os contratos existentes na actualidade e que viñeron perdurando ao longo do tempo, resulta preciso realizar unha planificación contractual, co obxectivo de poder tramitar todos os expedientes de contratación necesarios dun xeito paulatino e asumible polo persoal do que se dispón no

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4KGSJPNMHRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 23 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

servizo de contratación, cumprindo cuns principios de concorrancia, publicidade e mais principios contractuais establecidos pola normativa en materia de contratación pública.

Para a realización desta planificación por esta Alcaldía solicitouse ao Departamento de Contratación que recabase dos departamentos os datos necesarios para realizar unha proposta de planificación contractual.

Resultando que en data 10 de abril de 2018, por parte do funcionario administrativo do Servizo de Contratación, se emitiu informe relativo á planificación contractual, no que se inclúe o contrato para a subministración eléctrica, referindo que a súa tramitación se realizará por orde cronolóxica dende o día no que se entreguen os correspondentes pregos de prescricións técnicas de cada expediente.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta que xa se atopa en tramitación o expediente de contratación para o servizo de limpeza.

III. Tendo en conta que na planificación contractual referida se inclúe este servizo.

IV. Tendo en conta que este servizo resulta indispensable para o funcionamento do concello, do que non se pode prescindir e que, en tanto non se remate o oportuno expediente de contratación, é preciso continuar coa súa prestación.

V. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto éste se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acreedor.

Esta Alcaldía dicta a seguinte RESOLUCIÓN:

1º.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II, III, IV e V."

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4362/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

EXPT. 4359/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 4359/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 18 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas para a Xunta de Goberno Local, emitidas por **Espublico Servicios**

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018





Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

para la Administración SA, por un importe total de **1.848,19 €**, que constan no expediente **4359/2018**.

Resultando que en data 23 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparto formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

"Tendo en conta que no informe referido, por parte da Intervención, se indica que:

*"1. Existe consignación no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **1.848,19 €**.*

2. Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso."

O reparo suspensivo se motiva na desconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ter unha duración superior a un ano sendo gastos periódicos e repetitivos.

Tendo en conta que o servizo de mantemento da administración electrónica, prestado por "Espublico Servicios para la Administración SA", resulta imprescindible no momento actual para levar a cabo a labor administrativa municipal, cumprindo coa normativa vixente.

Tendo en conta que ante a falta de medios persoais suficientes no Concello de Viveiro nestes momentos para poder actualizar e adecuar á vixente normativa todos os contratos existentes na actualidade e que viñeron perdurando ao longo do tempo, resulta preciso realizar unha planificación contractual, co obxectivo de poder tramitar todos os expedientes de contratación necesarios dun xeito paulatino e asumible polo persoal do que se dispón no servizo de contratación, cumprindo cuns principios de concorrencia, publicidade e mais principios contractuais establecidos pola normativa en materia de contratación pública.

Para a realización desta planificación por esta Alcaldía solicitouse ao Departamento de Contratación que recabase dos departamentos os datos necesarios para realizar unha proposta de planificación contractual.

Resultando que en data 10 de abril de 2018, por parte do funcionario administrativo do Servizo de Contratación, se emitiu informe relativo á planificación contractual, no que se inclúe o contrato para a administración electrónica, referindo que a súa tramitación se realizará por orde cronolóxica dende o día no que se entreguen os correspondentes pregos de prescricións técnicas de cada expediente.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta que na planificación contractual referida se inclúe este servizo.

III. Tendo en conta que este servizo resulta indispensable para o funcionamento da administración electrónica do concello, do que non se pode prescindir e que, en tanto non se tramite o oportuno expediente de contratación, é preciso continuar coa súa prestación.

IV. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto este se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acredor.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6SJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 25 de 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

Esta Alcaldía dita a seguinte **RESOLUCIÓN**:

1º.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II, III e IV."

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4359/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

EXPTE. 4357/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 4357/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 18 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas para a Xunta de Goberno Local, emitidas por **Electrotel, S. Coop. Galega**, por un importe total de **1.498,46 €**, que constan no expediente **4357/2018**.

Resultando que en data 23 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparto formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

"Tendo en conta que no informe referido, por parte da Intervención, se indica que:

*"1. Existe consignación no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **1.498,46 €**.*

2. Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso."

O reparo suspensivo se motiva na desconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ter unha duración superior a un ano sendo gastos periódicos e repetitivos e non consta contrato anterior para o mesmo obxecto e co mesmo acredor.

Tendo en conta que a factura obxecto do reparo corresponde á empresa Electrotel S. Coop. Galega, polo mantemento dos reemisores de Faro, Cova e Escourido, sendo necesario continuar realizando este mantemento para o seu funcionamento.

Tendo en conta que ante a falta de medios persoais suficientes no Concello de Viveiro nestes momentos para poder actualizar e adecuar á vixente normativa todos os contratos

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018





Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

existentes na actualidade e que viñeron perdurando ao longo do tempo, resulta preciso realizar unha planificación contractual, co obxectivo de poder tramitar todos os expedientes de contratación necesarios dun xeito paulatino e asumible polo persoal do que se dispón no servizo de contratación, cumprindo cuns principios de concorrencia, publicidade e mais principios contractuais establecidos pola normativa en materia de contratación pública.

Para a realización desta planificación por esta Alcaldía solicitouse ao Departamento de Contratación que recabase dos departamentos os datos necesarios para realizar unha proposta de planificación contractual.

Resultando que en data 22 de marzo de 2018, por parte do funcionario administrativo do Servizo de Contratación, se emitiu informe relativo á planificación contractual, no que se inclúe o contrato para o mantemento dos reemisores, referindo que a súa tramitación se realizará por orde cronolóxica dende o día no que se entreguen os correspondentes pregos de prescricións técnicas de cada expediente.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta que na planificación contractual referida se inclúe este servizo.

III. Tendo en conta que este servizo resulta indispensable para o funcionamento do mantemento dos reemisores do concello, do que non se pode prescindir e que, en tanto non se tramite o oportuno expediente de contratación, é preciso continuar coa súa prestación.

IV. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto este se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acredor.

Esta Alcaldía dita a seguinte RESOLUCIÓN:

1º.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II, III e IV."

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4357/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

EXPT. 4356/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 4356/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 18 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas emitidas por **Xenera Compañía Eléctrica SAA**, por un importe

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018





Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

total de **194,11 €**, que constan no expediente **4356/2018**.

Resultando que en data 23 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparto formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

"Tendo en conta que no informe emitido por parte da Intervención se indica que:

*"1. Existe consignación orzamentaria no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **194,11 €**.*

2. Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso."

Tendo en conta o reparo suspensivo se motiva na disconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ter unha duración superior a un ano sendo gastos periódicos e repetivos, e por non existir contrato administrativo vixente segundo se deduce doutros expedientes de facturas de enerxía eléctrica.

*Tendo en conta que o listado de obrigas reparadas se corresponde con facturas da empresa **Xenera Compañía Eléctrica SAA**, referidas ao subministro de enerxía eléctrica, e que por parte da Intervención Municipal (noutro expediente de facturas de enerxía eléctrica) se indicou que, ao non ter cabida como contrato menor, debería tramitarse un procedemento aberto con concorrencia e publicidade.*

Resultando que neste Concello non se conta con ningún expediente de contratación realizado para ningún dos subministros de enerxía eléctrica existentes, entendendo, polo tanto, que debería procederse á realización dun expediente de contratación aberto, con concorrencia e publicidade, que abranga todos os subministros existentes.

Tendo en conta que ante a falta de medios persoais suficientes no Concello de Viveiro nestes momentos para poder actualizar e adecuar á vixente normativa todos os contratos existentes na actualidade e que viñeron perdurando ao longo do tempo, resulta preciso realizar unha planificación contractual, co obxectivo de poder tramitar todos os expedientes de contratación necesarios dun xeito paulatino e asumible polo persoal do que se dispón no servizo de contratación, cumprindo cuns principios de concorrencia, publicidade e mais principios contractuais establecidos pola normativa en materia de contratación pública.

Para a realización desta planificación por esta Alcaldía solicitouse ao Departamento de Contratación que recabase dos departamentos os datos necesarios para realizar unha proposta de planificación contractual.

Resultando que en data 22 de marzo de 2018, por parte do funcionario administrativo do Servizo de Contratación, se emitiu informe relativo á planificación contractual, no que se inclúe o contrato para a subministración eléctrica, referindo que a súa tramitación se realizará por orde cronolóxica dende o día no que se entreguen os correspondentes pregos de prescricións técnicas de cada expediente.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta a necesidade de realización dun expediente de contratación para a totalidade de subministros de enerxía eléctrica existentes.

III. Tendo en conta que a enerxía eléctrica constitúe un subministro indispensable para o

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6SJPNMHGRZLYFFDANY | Conexión: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 26 de 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

funcionamento do concello, do que non se pode prescindir e que, en tanto non se leve a cabo o oportuno expediente de contratación, é preciso manter os contratos vixentes.

IV. Tendo en conta que na planificación contractual referida se inclúe este servizo.

V. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto éste se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acreedor.

Esta Alcaldía dicta a seguinte RESOLUCIÓN:

1º.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II, III, IV e V.”

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4356/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

EXPTE. 4273/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 4273/2018.

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 18 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas para a Xunta de Goberno Local, emitidas por **Autos Morán SL**, por un importe total de **660 €**, que constan no expediente **4273/2018**.

Resultando que en data 23 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparo formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

“Tendo en conta que no informe referido, por parte da Intervención, se indica que:

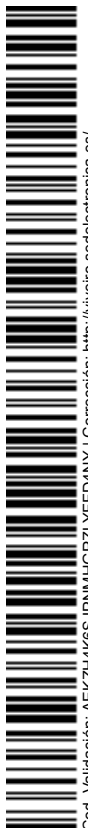
“1. Existe consignación no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **660 €**.

2. Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de azeles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso.”

Tendo en conta o reparo suspensivo se motiva na disconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ter unha duración superior a un ano sendo gastos periódicos e repetitivos.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6SJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: http://viveiro.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 29 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

Tendo en conta que por parte desta Alcaldía xa se deron as indicacións oportunas para proceder á realización do expediente de contratación correspondente para continuar prestando este servizo.

Tendo en conta que ante a falta de medios persoais suficientes no Concello de Viveiro nestes momentos para poder actualizar e adecuar á vixente normativa todos os contratos existentes na actualidade e que viñeron perdurando ao longo do tempo, resulta preciso realizar unha planificación contractual, co obxectivo de poder tramitar todos os expedientes de contratación necesarios dun xeito paulatino e asumible polo persoal do que se dispón no servizo de contratación, cumprindo cuns principios de concorrencia, publicidade e mais principios contractuais establecidos pola normativa en materia de contratación pública.

Para a realización desta planificación por esta Alcaldía solicitouse ao Departamento de Contratación que recabase dos departamentos os datos necesarios para realizar unha proposta de planificación contractual.

Resultando que en data 10 de abril de 2018, por parte do funcionario administrativo do Servizo de Contratación, se emitiu informe relativo á planificación contractual, no que se inclúe o contrato para o servizo de transportes parroquiais, referindo que a súa tramitación se realizará por orde cronolóxica dende o día no que se entreguen os correspondentes pregos de prescricións técnicas de cada expediente.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta que na planificación contractual referida se inclúe este servizo.

III. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto éste se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acreedor.

Esta Alcaldía dicta a seguinte RESOLUCIÓN:

1º.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II e III."

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4273/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

EXPTE. 4355/2018.- RELACION DE OBRIGAS CON INFORME.

Vista a relación de obrigas correspondente ao expte. 4355/2018.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6SJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 30 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

Visto o informe de reparo emitido pola Intervención en data 18 de xullo de 2018, mediante o que se formula reparo suspensivo sobre a relación de obrigas para a Xunta de Goberno Local, emitidas por **REDES DE TELECOMUNICACION GALEGAS SA**, por un importe total de **194,06 €**, que constan no expediente **4355/2018**.

Resultando que en data 20 de xullo de 2018, por parte de Alcaldía se procedeu ao levantamento do reparto formulado pola Intervención, en base aos seguinte:

"Tendo en conta que no informe referido, por parte da Intervención, se indica que:

*"1. Existe consignación no vixente Orzamento Xeral na aplicación que se indica na relación de facturas anteriores, polo importe total de **194,06 €**.*

2. Segundo o artigo 214 do TRLRFL, a función interventora ten por obxecto entre outros, fiscalizar todos os actos das entidades locais que dean lugar ao recoñecemento e liquidación de obrigas e gastos de contido económico e os pagos que de aqueles se deriven, co fin de que a xestión se axuste ás disposicións aplicables en cada caso."

O reparo suspensivo se motiva na desconformidade na tramitación dos gastos que se reflicten nas facturas obxecto de informe, en canto supoñen gastos realizados sen os trámites de consignación orzamentaria previa, aínda que a teñen, sen fiscalización previa e omitir outros requisitos e trámites esenciais dos procedementos de contratación ao non ter cobertura como contrato menor por ser gastos periódicos e repetitivos de duración superior a un ano.

*Tendo en conta que a factura reparada se corresponde á empresa **REDES DE TELECOMUNICACIÓN GALEGAS SA**, polo servizo rede corp. comunicacións móbiles dixitais e emerxencias.*

Tendo en conta que ante a falta de medios persoais suficientes no Concello de Viveiro nestes momentos para poder actualizar e adecuar á vixente normativa todos os contratos existentes na actualidade e que viñeron perdurando ao longo do tempo, resulta preciso realizar unha planificación contractual, co obxectivo de poder tramitar todos os expedientes de contratación necesarios dun xeito paulatino e asumible polo persoal do que se dispón no servizo de contratación, cumprindo cuns principios de concorrencia, publicidade e mais principios contractuais establecidos pola normativa en materia de contratación pública.

Para a realización desta planificación por esta Alcaldía solicitouse ao Departamento de Contratación que recabase dos departamentos os datos necesarios para realizar unha proposta de planificación contractual.

Resultando que en data 10 de abril de 2018, por parte do funcionario administrativo do Servizo de Contratación, se emitiu informe relativo á planificación contractual, no que se inclúe o contrato dos servizos de telecomunicacións, referindo que a súa tramitación se realizará por orde cronolóxica dende o día no que se entreguen os correspondentes pregos de prescricións técnicas de cada expediente.

Tendo en conta os seguintes FUNDAMENTOS:

I. Que o artigo 217 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo establece que cando o órgano ó que afecte o reparo non estea de acordo con este corresponderá ao presidente da entidade local resolver a discrepancia, sendo a súa resolución executiva.

II. Tendo en conta que na planificación contractual referida se inclúe este servizo.

III. Tendo en conta que resulta imprescindible manter o servizo referido.

IV. Tendo en conta que se trata de facturas existentes no Concello e que polo tanto este se atopa obrigado ao seu pagamento en virtude da teoría do enriquecemento inxusto, pola que

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018





Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

debe existir unha correlativa compensación da Administración que recibe a prestación a favor do acreedor.

Esta Alcaldía dita a seguinte **RESOLUCIÓN**:

1º.- Acordar o levantamento do reparo en base ao exposto nos fundamentos I, II, III e IV."

Resultando que pola Alcaldía, mediante resolución de data 3 de xullo de 2015 se acordou delegar na XGL a competencia para a autorización, disposición e recoñecemento de gastos orzamentarios que requiran fiscalización previa.

Resultando que o reparo suspensivo formulado pola Intervención á mesma, foi levantado pola Alcaldía, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a relación de facturas e obrigas que derivan das mesmas, recollidas na relación que figura no expediente **4355/2018**.

Segundo.- Dar conta deste acordo ó Departamento de Intervención para o seu coñecemento, e proceder a súa notificación ós Departamentos de Tesourería e Servizos Económicos.

5.- ESCRITOS E COMUNICACIÓNS.

EXPTE. 4250/2018.- AXUDA NO FOGAR.

Vista a solicitude do servizo de axuda no fogar presentada por D^a. Dolores Villarrea Sanjurjo, e con domicilio a efectos de notificación na rúa Atalaya, n.º 42-Celeiro, en Viveiro.

Visto o informe da traballadora social no que se propón conceder o servizo de axuda no fogar solicitado coas seguintes características:

Contidos prestacionais:	Atención de carácter persoal e doméstico.
Capacidade económica da persoa usuaria:	> 150% < 200% IPREM
Aportación económica:	20%
Custo directo do servizo que satisfará o Concello:	80%
Duración do servizo:	6 horas semanais
Revisión do mesmo:	Trimestral.
Disponibilidade de alta efectiva ou paso a lista de agarda:	Alta efectiva.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Conceder o servizo de axuda no fogar a D^a. Dolores Villarrea Sanjurjo, coas características especificadas no informe da traballadora social, con alta efectiva, sinalando que non debe sobrepasarse o importe establecido no orzamento para dito servizo.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Departamento de Servizos Sociais para o seu coñecemento e notificación á interesada.

EXPTE. 4375/2018.- AXUDA NO FOGAR.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6SJPNMHRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 32 e 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

Vista a solicitude do servizo de axuda no fogar presentada por D. Higinio Valella Pernas e con domicilio a efectos de notificación na rúa Alonso Pérez, n.º 28-1ªA, en Viveiro.

Visto o informe da traballadora social no que se propón conceder o servizo de axuda no fogar solicitado coas seguintes características:

Contidos prestacionais:	Atención de carácter persoal.
Capacidade económica da persoa usuaria:	> 250% IPREM
Aportación económica:	60%
Custo directo do servizo que satisfará o Concello:	40%
Duración do servizo:	6 horas semanais
Revisión do mesmo:	Pendente resolución PIA dependencia.
Disponibilidade de alta efectiva ou paso a lista de agarda:	Alta efectiva.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Conceder o servizo de axuda no fogar a D. Higinio Valella Pernas, coas características especificadas no informe da traballadora social, con alta efectiva, sinalando que non debe sobrepasarse o importe establecido no orzamento para dito servizo.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Departamento de Servizos Sociais para o seu coñecemento e notificación ó interesado.

EXPTE. 4388/2018.- LICENZA DE PERRO PERIGOSO.

Visto o escrito presentado por D^a. Concepción Leiras Lage, con domicilio a efectos de notificación na rúa Casanova, n.º 34, Celeiro, en Viveiro no que solicita a expedición da licenza municipal pola tenencia dun can, catalogado de raza perigosa.

Vista a documentación presentada pola interesada, que se relaciona a continuación:

- Fotocopia do DNI.
- Foto carné.
- Certificado de penais.
- Certificado de aptitude psicolóxica.
- Certificado de Seguro de Responsabilidad Civil.
- Autoliquidación pola expedición de licenza municipal.
- Certificado de inscrición do animal no REGIAC.
- Certificado da memoria descritiva das instalacións e medidas de seguridade.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro .- Conceder a D^a. Concepción Leiras Lage, a licenza municipal pola tenencia dun can, catalogado de raza perigosa. O titular da licenza deberá cumprir con todas as obrigas establecidas no decreto 90/2002, do 28 de febreiro, polo que se regula a tenencia de animais potencialmente perigosos

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6SJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 33 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

na Comunidade Autónoma de Galicia.

Segundo .- O titular da licenza municipal deberán inscribirse no Rexistro Municipal de Animais Potencialmente Perigosos, que se establece con esta finalidade en todos os Concellos, no prazo de 15 días contados a partir da obtención da licenza.

Terceiro .- Dar traslado do presente acordo ao Departamento de Secretaría, ao obxecto de que se notifique á interesada.

EXPTE. 4400/2018.- CAMBIO DE TITULARIDADE DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR.

Vista o escrito presentado pola traballadora social do Concello, en relación ao servizo de axuda no fogar de D. Antonio Balseiro Rodríguez, no que sinala que D. Antonio Balseiro Rodríguez, usuario do servizo de axuda no fogar do Concello dende o 27 de marzo de 2018, faleceu o día 16 de xullo de 2018, que D. Antonio Balseiro Rodríguez convivía coa súa cónxuxe D^a. María Gato Bouza, con enderezo a efectos de notificación na Avda. Benito Galcerán, n.º 30-32C, que a causa da súa idade e estado de saúde precisa de axuda para a realización de actividades básicas da vida diaria (aseo, etc), e é polo que se propón o cambio de titularidade do servizo de axuda no fogar a nome de D^a. M.^a Aurora Gato Bouza para a realización de tarefas de carácter persoal, así como o cambio de horario do servizo a tres días á semana cunha hora de duración cada día.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Conceder o cambio de titularidade do servizo de axuda no fogar a favor de D^a. M.^a Aurora Gato Bouza para a realización de tarefas de carácter persoal, así como o cambio de horario do servizo a tres días á semana cunha hora de duración cada día.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Departamento de Servizos Sociais para o seu coñecemento e notificación á interesada.

6.- EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN.

EXPTE. 3161/2018.-

A.- APROBACIÓN DO PROXECTO DE OBRA: "AMPLIACIÓN DE LA RED DE SANEAMIENTO EN EL LUGAR DE TOXEIRAS-LANDROVE-VIVEIRO".

Visto que na Xunta de Goberno Local de 4 de xuño de 2018 se acordou expoñer ao público o proxecto da obra "Ampliación de la Red de saneamiento en el lugar de Toxeiras-Landrove-Viveiro"

Tendo rematado o prazo de exposición pública e procedendo polo tanto a súa aprobación, segundo o establecido no artigo 231 da LCSP.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4KGSJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 34 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar o proxecto da obra ""Ampliación de la Red de saneamiento en el lugar de Toxeiras-Landrove-Viveiro", redactado polo arquitecto, D. Santiago Meitín Míguez en abril de 2018 e cun orzamento de execución por contrata de 47.260,53 euros.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

B.- APROBACIÓN DO PROXECTO DE OBRA: "PAVIMENTACIÓN Y SERVICIOS ENTRE LOS NÚMEROS 96 Y 102 DE LA RÚA GRANDE DE CELEIRO-VIVEIRO".

Visto que na Xunta de Goberno Local de 4 de xuño de 2018 se acordou expoñer ao público o proxecto da obra "Pavimentación y servicios entre los números 96 y 102 de la Rúa Grande de Celeiro-Viveiro".

Tendo rematado o prazo de exposición pública e procedendo polo tanto a súa aprobación, segundo o establecido no artigo 231 da LCSP.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar o proxecto da obra ""Ampliación de la Red de saneamiento en el lugar de Toxeiras-Landrove-Viveiro", redactado polo arquitecto, D. Santiago Meitín Míguez en abril de 2018 e cun orzamento de execución por contrata de 38.310,62 euros.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

C.- APROBACIÓN DO PROXECTO DE OBRA: "PAVIMENTACIÓN Y SERVICIOS EN LA CALLE A CALEXA EN CELEIRO-VIVEIRO".

Visto que na Xunta de Goberno Local de 4 de xuño de 2018 se acordou expoñer ao público o proxecto da obra "Pavimentación y servicios en la calle A Calexa en Celeiro-Viveiro".

Tendo rematado o prazo de exposición pública e procedendo polo tanto a súa aprobación, segundo o establecido no artigo 231 da LCSP.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar o proxecto da obra "Pavimentación y servicios en la calle A Calexa en Celeiro-Viveiro", redactado polo arquitecto, D. Santiago Meitín Míguez en abril de 2018 e cun orzamento de execución por contrata de 64.021,38 euros.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

D.- APROBACIÓN DO PROXECTO DE OBRA:

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZ4K6SJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 35 de 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

"ACONDICIONAMIENTO Y MEJORA DEL PASEO MARÍTIMO DE COVAS EN EL TRAMO FRENTE A LOS CASTELOS".

Visto que na Xunta de Goberno Local de 4 de xuño de 2018 se acordou expoñer ao público o proxecto da obra "Acondicionamiento y mejora del paseo marítimo de Covas en el tramo frente a Los Castelos",

Tendo rematado o prazo de exposición pública e procedendo polo tanto a súa aprobación, segundo o establecido no artigo 231 da LCSP.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar o proxecto da obra "Acondicionamiento y mejora del paseo marítimo de Covas en el tramo frente a Los Castelos", redactado polo arquitecto, D. Santiago Meitín Míguez en abril de 2018 e cun orzamento de execución por contrata de 43.626,95 euros.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

E.- APROBACIÓN DO PROXECTO DE OBRA: "ACONDICIONAMIENTO Y MEJORA DE LAS ACERAS DE ACCESO A LODEIRO-VIVEIRO".

Visto que na Xunta de Goberno Local de 4 de xuño de 2018 se acordou expoñer ao público o proxecto da obra "Acondicionamiento y mejora de las aceras de acceso a Lodeiro-Viveiro",

Tendo rematado o prazo de exposición pública e procedendo polo tanto a súa aprobación, segundo o establecido no artigo 231 da LCSP.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar o proxecto da obra "Acondicionamiento y mejora de las aceras de acceso a Lodeiro-Viveiro", redactado polo arquitecto, D. Santiago Meitín Míguez en abril de 2018 e cun orzamento de execución por contrata de 23.174,39 euros.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

F.- APROBACIÓN DO PROXECTO DE OBRA: "REPOSICIÓN DE ACERAS EN EL PRIMER TRAMO DE LA CALLE CIDADE DE ORTIGUEIRA-COVAS -VIVEIRO".

Visto que na Xunta de Goberno Local de 4 de xuño de 2018 se acordou expoñer ao público o proxecto da obra "Reposición de aceras en el primer tramo de la calle Cidade de Ortigueira-Covas-Viveiro",

Tendo rematado o prazo de exposición pública e procedendo polo tanto a súa aprobación, segundo o establecido no artigo 231 da LCSP.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO
Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6SJPNMHGRZLYFFDANY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 36 e 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar o proxecto da obra "Reposición de aceras en el primer tramo de la calle Cidade de Ortigueira-Covas-Viveiro", redactado polo arquitecto, D. Santiago Meitín Míguez en abril de 2018 e cun orzamento de execución por contrata de 43.606,13 euros.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ó Servizo de Contratación para o seu coñecemento e efectos.

7.- CONTA XUSTIFICATIVA.

EXPE. 4459/2018.- ACD PENALBA CLUB DE REMO CELEIRO.

Vista a proposta da Alcaldía para a aprobación da conta xustificativa da Asociación Cultural y Deportiva Penalba Club de Remo Celeiro, por importe de 1.500,00 euros.

Visto que en data 18 de xullo co número de entrada 2018-E-RC- 4807 a citada asociación aporta a documentación para xustificar o convenio de 2018.

Visto que según informe de Intervención a entidade aportou a documentación xustificativa da subvención así como a acreditación de estar ao corrente coas obrigas tributarias e de seguridade social.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar a conta xustificativa da subvención concedida á Asociación Cultural y Deportiva Penalba Club de Remo Celeiro para o ano 2018, por importe de 1.500,00 euros segundo o convenio asinado, con cargo á aplicación 3400-48910.

Segundo.- Antes do pagamento deberase verificar de novo estar ao corrente coas obrigas tributarias e de seguridade social.

Terceiro.- Dar traslado do presente acordo ao Departamento de Xestión Tributaria e Económica para a súa notificación ós interesados e aos Departamentos de Intervención e Tesourería para o seu coñecemento e efectos.

8.- ANTICIPO DA SUBVENCIÓN.

EXPTE. 4463/2018.- ANTICIPO CONTA XUSTIFICATIVA DA SUBVENCIÓN Á ASOCIACIÓN BÁGOAS DA TERRA.

Vista a proposta da Alcaldía, na que se indica:

Que na sesión ordinaria, da Xunta de Goberno Local, do 9 de xullo de 2018, aprobouse un Convenio de colaboración coa Asociación Bagoas da Terra, de

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZH4K6SJPNMHGRZLYFFD4NY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 37 a 38



Concello de Viveiro

Plaza Mayor, 1, Viveiro. 27850 Lugo. Tfno. 982560128. Fax: 982561147

vixencia durante el año 2018.

Na cláusula primeira do convenio establecece que "O Concello de Viveiro aportará á entidade cultural "BAGOAS DA TERRA DE VIVEIRO" a cantidade de 12.000 € en concepto de subvención municipal ó desenvolvemento da súa actividade para o ano 2018.

Da citada cantidade aprobada poderá ser adiantada mediante anticipo, o 90% (10.800 €) . Isto é así pola necesidade de afrontar gastos da XL MOSTRA FOLKLORICA INTERNACIONAL DE VIVEIRO".

Visto que con data 18 de xullo de 2018 se recibe solicitude, no Rexistro Xeral co nº 2018-E-RC-4825 de abono do anticipo estipulado correspondente á subvención do ano actual entre este Concello e a asociación.

Visto que consta informe favorable de Intevención, no que se indica que antes do pago a asociación deberá acreditar estar ao corrente das súas obrigas tributarias e coa seguridade social.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Primeiro.- Aprobar o anticipo del 90% da subvención por importe de 10.800,00 euros, con dispensa de garantía, con cargo á aplicación 3340-48906 (Subvención Bagoas da Terra). Antes do pago a asociación deberá acreditar estar ao corrente das súas obrigas tributarias e coa seguridade social.

Segundo.- Notificar o presente acordo á referida asociación, indicándolle que antes do pagamento deberá acreditar estar ó corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

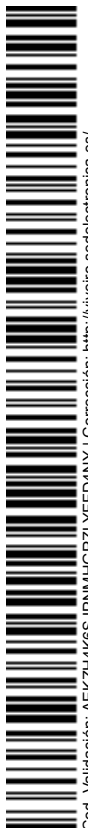
Terceiro.- Dar traslado do presente acordo a Xestión Tributaria ós efectos do acordado no punto segundo e ós Departamentos de Intervención e Tesourería para a seu coñecemento.

8.- ROGOS E PREGUNTAS.

E non habendo máis asuntos que tratar, levántase a sesión ás 15:00 horas do 30 de xullo de 2018, extendéndose de todo o tratado a presente acta, da que eu, Secretaria Xeral, dou fe.

ACTA DE XUNTA DE GOBERNO

Número: 2018-0030 Data: 31/07/2018



Cod. Validación: AEKZ4K6SJPNMHGRZLYFFD4NY | Corrección: <http://viveiro.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 36 e 38