



BASES DE SELECCIÓN DO PLAN CORRESPONSABLES DO CONCELLO DE VIVEIRO 2024

ARTIGO 1. Obxecto e ámbito de aplicación

As presentes bases teñen como obxecto establecer os criterios de selección para a participación no PLAN CORRESPONSABLES do Concello de Viveiro, que se desenvolverá para os/as menores do municipio, a través das BOLSAS DE COIDADADO PROFESIONAL en dúas Modalidades:

- Habilitación de servizos de coidado profesional para menores ata 16 anos de idade, que se prestarán no seu domicilio.
- Habilitación de servizos de coidado profesional para menores ata 16 anos de idade, que se prestarán en dependencias públicas municipais.

O obxectivo deste Plan Corresponsables é facilitar a conciliación das familias con fillas ou fillos menores de 16 anos de idade mediante a creación de bolsas de coidado profesional.

Propónse unha alternativa de ocio saúdable, fomentando o xogo, o deporte, a expresión artística así como os valores de convivencia e respecto entre iguais. Promoverase a realización de actividades de carácter lúdico: manualidades, obradoiros de refugallo, xogo cooperativo, actividades deportivas..

No mesmo senso, trátase de favorecer a conciliación familiar durante os meses non lectivos, ofrecendo un recurso axeitado ás familias que por motivos laborais atópanse con dificultades para compaxinar a vida profesional e a crianza dos nenos e nenas.

ARTIGO 2. Persoas destinatarias

O Plan Corresponsable vai adicado a menores ata 16 anos.

ARTIGO 3. Lugar e período de realización

- a) Os servizos de coidado profesional no domicilio prestarase desde o 1 de xullo ata o 15 de setembro de 2024

b) Os servizos de coidado profesional en dependencias públicas (Campamento de verán) desenvolverase no pavillón do CEP Lois Tobío dende o día 1 de xullo ata o 30 de agosto.

O horario de será de 8.30 a 14.30 horas, de luns a venres.

ARTIGO 4. Numero de prazas ofertadas

a) Os servizos de coidado profesional no domicilio suporán un total de 60 horas para cubrir necesidades que se presenten no período de actuación

b) O campamento urbano de verán oferta un total de 100 prazas para os nenos e nenas e rapaces e rapazas que cumpran os requisitos de admisión.

No momento da solicitude deberá indicarse o periodo de participación solicitado:

- 1º Quincena de xullo (Do 1 ao 12 incluídos)
- 2º Quincena de xullo (Do 15 ao 26 incluídos)
- 1º Quincena de Agosto (Do 29 de xullo ao 09 de agosto incluídos)
- 2º Quincena de Agosto (Do 12 ao 30 de agosto incluídos)
- Mes de xullo
- Mes de agosto
- Ambos meses

Resérvanse 7 prazas, por quenda, para nenos e nenas con discapacidade igual ou superior ao 33%, cando **estes teñan capacidade de integración nun grupo e as súas necesidades especiais lles permitan beneficiarse e participar nas actividades que se van desenvolver.** A discapacidade deberá acreditarse co certificado de discapacidade emitido polo órgano competente.

Resérvanse 7 prazas, por quenda, para nenos e nenas pertencentes a familias en situación de vulnerabilidade. Dita situación será acreditada cos informes pertinentes.

De non ser suficientes as prazas reservadas para cubrir a demanda de menores con discapacidade ou en situación de vulnerabilidade, estas poderían ser ampliadas para cubrir a demanda existente.

No suposto de que as prazas reservadas non se cubran, pasarán a acumularse ao resto de prazas libres.

ARTIGO 5. Prazo de solicitude

A presentación de solicitudes realizarase dende o 17 ao 21 de xuño de 2024, permanecendo aberto de non completarse as prazas/horas dispoñibles.

As solicitudes deberán ser asinadas polo pai, nai ou titor legal do menor e presentaranse preferiblemente por vía electrónica ou no Rexistro Xeral do Concello ou polos medios establecidos no artigos 14.1 e 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

ARTIGO 6. Requisitos de participación

a) Para os servizos en domicilio terán carácter prioritario as familias monoparentais, vítimas violencia de xénero e outras formas de violencia contra a muller, mulleres en situación de desemprego de longa duración, mulleres maiores de 45 anos, e/ou unidades familiares con outras cargas relacionadas cos coidados.

Como criterios de valoración considerarase o nivel de renda e as cargas familiares das persoas que soliciten este servizo.

b) Para os servizos en dependencias públicas (Campamento de verán) o/ a menor deberá estar empadroado no concello de Viveiro cun mínimo dun ano de antelación á data de comezo do campamento, **excepto naqueles casos motivados con informe dos servizos sociais municipais.**

Os/as participantes no campamento deberán ter nacido entre os anos 2008 e 2020, ámbolos dous incluídos.

ARTIGO 7. Solicitude e documentación a presentar

- Servizos en domicilio: acreditar a situación en que se base o carácter prioritario sinalado no artigo 6 destas bases, así como a xustificación do seu nivel de renda mediante acreditación de ingresos da unidade familiar.



- Servizos en dependencias públicas (campamento):

- a) Solicitud de participación no campamento de acordo a estas bases.
- b) Fotocopia do DNI/NIE/pasaporte do/a menor
- c) Fotocopia da tarxeta sanitaria
- d) Fotocopia do DNI/NIE/pasaporte do pai/nai/titor legal que asine a solicitud de campamentos
- e) Fotocopia do libro de Familia
- f) No caso de ter certificado de discapacidade, copia do mesmo
- g) No caso de pertencer a grupo en situación de vulnerabilidade, informe acreditativo do mesmo
- h) No caso de separación/divorcio entre os pais, copia da mesma para acreditar o réxime de custodia.
- i) Vida laboral dos proxenitores, só no caso de estar en activo no prazo de presentación de instancias ou certificado de realización do curso de formación emitido pola entidade impartidora.

ARTIGO 8. Criterios de selección

- Servizos en domicilio. Tendo en conta os requisitos de carácter prioritario, por orde de solicitud do servizo.

- Servizos en dependencias públicas

- a) En primeiro lugar seleccionaranse aos nenos e nenas daquelas unidades familiares na que ambos proxenitores, teñan vixente unha relación laboral no prazo de presentación de instancias ou estén realizando un curso do plan de formación impartido dentro da formación para persoas desempregadas das distintas administracións públicas.

No suposto de separación, divorcio ou familias monoparentais atenderase a que este requisito se cumpra respecto do proxenitor que se atope a cargo do/a menor .



b) De contar con máis solicitudes que cumpran este criterio que prazas vacantes, entre as mesmas seleccionaranse por estricta orde de presentación de instancias.

c) De resultaren prazas vacantes, unha vez adoptado este criterio, seleccionaranse aos menores pertencentes a unha unidade familiar na que un dos proxenitores teña vixente una relación laboral no prazo de presentación de instancias ou esté realizando un curso do plan de formación impartido dentro da formación para persoas desempregadas das distintas administracións públicas.

d) Unha vez cubertas o máximo de 100 prazas ofertadas, o resto de aspirantes pasarán á lista de agarda, aos efectos da cobertura de posibles vacantes, que se realizará mediante 2 chamadas telefónicas ao número que conste na solicitude en horario de 10,00 a 14,00 horas.

e) De non cubrirse as 100 prazas ofertadas no periodo ordinario de presentación de solicitudes, permanecerá aberto o prazo para novas incorporacións ao longo do desenvolvemento do mesmo.

f) Perderán o seu dereito á praza no campamento no suposto de contar con máis de tres faltas sen xustificar. A xustificación deberá realizarse ante a empresa encargada do servizo.

ARTIGO 9. Tramitación das solicitudes

A comprobación dos requisitos e do cumprimento dos criterios de selección realizarase pola dependencias correspondentes do concello de Viveiro (CIM, Serv. Sociais e OMIX)

ARTIGO 10. Listado de aspirantes admitidos e excluídos

(Serv. en dependencias públicas)

a) Comprobado o cumprimento dos requisitos das persoas solicitantes, elaboraranse unha lista de admitidos e excluídos, indicando o motivo da exclusión. De haber un número superior de solicitantes respecto ás prazas ofertadas, confeccionaranse unha lista de agarda, para cubrir as posibles vacantes por baixas ao longo do campamento.

b) Non será obxecto de subsanación a presentación de solicitudes incompletas, en aras ao principio de igualdade, tendo en conta que



un dos criterios de selección é a data de presentación de instancias.

c) Este listado publicárase no taboleiro de anuncios dixital e na páxina web do concello

María Loureiro García
Alcaldesa de Viveiro
Documento asinado dixitalmente ao marxe